Uppdaterad:2026-11-08
Av: Viktor Rudfeldt

Stadgebilaga 1 - Verksamhetsområden

Följande verksamhetsområden har egen ekonomisk förvaltning

Fest och fika
Enheter: Fikautskottet, Grammofonnämnden, Klubbmästeriet, kårhusets fest(2:a)våning och uteservering med tillhörande inventarier *
Huvudansvarig: Kårhusmästaren
Ekonomiskt ansvarig: Klubbmästeriets kassör

Spex
Enhet: Spexkommittén
Huvudansvarig: Spexgeneralen
Ekonomiskt ansvarig: Spexets kassör

Internationellt
Enheter: International & Master Committee, IAAS
Huvudansvarig: International & Master Committees ordförande
Ytterstansvarig: Vice ordförande i kårstyrelsen
Ekonomiskt ansvarig: Kårstyrelsens kassör

Följande verksamhetsområden sorterar ekonomiskt under huvudkassan.

Ekonomiskt ansvarig för samtliga: Kårstyrelsens kassör.

Central administration
Enheter: Kårstyrelsen, Controllerenheten, Kårmötets ordförande, Primus motor, Revision, Likabehandlingsutskottet, Studerandeskyddsombud, Valberedningen, Dataskyddsombud
Huvudansvarig: Kårordförande

Ceremoni och tradition
Enheter: Traditionsutskottet, Bastuutskottet, Kulturella utskottet, Traktorutskottet
Huvudansvarig: Ceremonimästaren

Kansli och info
Enheter: Kårkansliet, Marknadsföringsutskottet, Redaktionen för Ultunesaren
Huvudansvarig: Kommunikationsansvarig

Näringslivskontakt
Enheter: Näringslivsutskottet, Lantbruksutskottet, Hållbarhetsutskottet, Planteringsutskottet
Huvudansvarig: Ansvarig för näringslivs- & omvärldskontakt

Småttingmottagning
Enheter: Småttingkommittén, Fadderiet
Huvudansvarig: Småttinggeneralen & Hufvudfadder
Ytterstansvarig: Ansvarig för studiesociala frågor

Utbildningsbevakning
Enheter: Biolog- och mark/växtrådet, Bioteknolog- och livsmedelsrådet, Ekonområdet, Husdjursrådet, Landsbygdsutvecklingsrådet, Landskapsrådet, Skogsrådet, PN-suppleanter
Huvudansvarig: Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor

Doktorandrådet
Enhet: Doktorandrådet
Huvudansvarig: Doktorandrådets ordförande

Övrigt
Enheter: K9, SpelU, Hantverksutskottet
Huvudansvarig: Ordförande i respektive utskott

* Huvudkassan står för försäkringar av byggnad och inventarier samt gemensamma tjänster som avfallshantering och liknande vilket regleras i Fest och fikas årliga hyra. Huvudkassan är också ansvarig för övriga Kårhuset med inventarier. Hyran är reglerad mot Huvudkassans nyttjande av festvåningen och har en minimigräns som fastställdes på samma kårmöten som övriga avvecklingen av KLN. Denna är 50 000 kronor. Fest och fikas årliga hyra till Huvudkassan fastställs till 50 % av föregående års resultat.