

Ultuna studentkårs  
**STADGAR**



## Innehållsförteckning

Kapitel 1 Studentkårens namn, säte och ändamål.....	2
Kapitel 2 Medlemskap .....	2
Kapitel 3 Kårens organisation och arbetsätt .....	3
Kapitel 4 Kårmöte4	
Kapitel 5 Val.....	5
Kapitel 6 Inspektor.....	8
Kapitel 7 Kårstyrelsen.....	8
Kapitel 8 Studentkårens råd .....	9
Kapitel 9 Doktorandrådet .....	9
Kapitel 10 Ekonomi och förvaltning.....	12
Kapitel 11 Revisorer och revision.....	14
Kapitel 12 Ändringar av ULS styrdokument.....	14
Kapitel 13 Upplösande av ULS.....	15

<b>Kapitel 1</b>	<b>Studentkårens namn, säte och ändamål</b>
Namn	§1 Studentkårens namn är Ultuna studentkår, nedan benämnt ULS.
Säte	§2 ULS har sitt säte på Ultuna, Uppsala kommun.
Ändamål	§3 ULS skall bevaka och medverka i utvecklingen av utbildningen och förutsättningarna för studier vid Sveriges lantbruksuniversitet, nedanbenämnt SLU. ULS har även till uppgift att bedriva studiesocial verksamhet och främja näringslivskontakt för studenterna. ULS ska främja ett gott kamratskap på SLU Uppsala.
Verksamhetsområde	§4 ULS verksamhetsområde är: Utbildning på grund- och avancerad nivå samt forskarutbildning inom fakulteten för naturresurser och jordbruksvetenskap med undantag för lantmästarprogrammet. Utbildning på grund- och avancerad nivå inom fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap med undantag för veterinärmedicinsk utbildning, djursjukskötprogrammet, tilläggsutbildning för utländska veterinärer och hippologprogrammet. Utbildning på grund- och avancerad nivå inom fakulteten för landskapsarkitektur, trädgårds- och växtproduktionsvetenskap i Uppsala, samt. Utbildning på grund- och avancerad nivå inom fakulteten för skogsvetenskap i Uppsala.
<b>Kapitel 2</b>	<b>Medlemskap</b>
Medlemskap	§1 ULS medlemmar utgörs av hedersledamöter, inspektor, studentmedlemmar samt stödmedlemmar.
Hedersledamöter	§2 Till hedersledamot kan väljas enligt kap. 5:11 sådan person gjort sig förtjänt av det genom att visa intresse för studentkårsarbetet eller person som genom framstående vetenskaplig eller praktisk verksamhet gjort insatser av betydelse inom de områden där ULS medlemmar verkar.
Inspektor	§3 För inspektor gäller det som skrivs i kapitel 6 av denna stadga.
Studentmedlem	§4 Alla studenter inom ULS verksamhetsområde enligt kap. 1:4 har rätt att bli studentmedlemmar.  2 st. Forskarstuderande vid fakulteten för veterinärmedicin och husdjursvetenskap som tidigare varit studentmedlem i ULS har rätt att fortsätta vara studentmedlem.
Stödmedlem	§5 Den som ej uppfyller kraven för att bli studentmedlem enligt §4 har rätt att bli stödmedlem.
Inträde	§6 Den som har rätt att bli medlem enligt §4 eller §5 erhåller medlemskap först efter erlagd medlemsavgift.
Medlemsavgift	§7 Medlemsavgifter och medlemskapens giltighetstid fastställs av kårnötet.

Utträde	<p>§8 Utträde ur ULS sker när medlemskapets giltighetstid utgår.</p> <p>2 st. Medlem äger efter meddelande till kårstyrelsen rätt till omedelbart utträde ur ULS. Betald medlemsavgift återbetalas ej.</p>
Avstängning	<p>§9 Medlem som motverkar ULS ändamål enligt kap. 1:3 kan komma att avstängas ur ULS verksamhet efter beslut av kårstyrelsen i samråd med inspektor.</p> <p>2 st. Avstängningen ska begränsas av styrelsen i tid och omfattning.</p> <p>3 st. Avstängd studentmedlem har alltid rätt att vara medlem i ULS och närvara vid kårmöten genom fullmakt enligt 4 Kap. 12§ Högskolelagen (1992:1434).</p>
Omprövning	<p>§10 Avstängning enligt §9 eller avsättning enligt kap 3:13 skall omprövas av närmast kommande kårmöte om den avstängde eller avsatte skriftligen begär det hos kårstyrelsen senast 30 dagar efter fattat beslut.</p> <p>2 st. Beslut enligt §9 och 3:13 2 st. gäller tills det omprövas av kårmötet.</p>
<b>Kapitel 3</b>	<b>Kårens organisation och arbetssätt</b>
Beslutande organ	<p>§1 ULS högst beslutande organ är kårmötet. Bestämmelser om kårmötet finns i kapitel 4.</p> <p>2 st. Kårstyrelsen är beslutande organ i frågor av löpande karaktär, om detta enligt stadga eller särskilt beslut ej tillkommer annan.</p>
Verkställande organ	<p>§2 ULS högst verkställande organ är kårstyrelsen. Bestämmelser om kårstyrelsen finns i kapitel 7.</p> <p>2 st. Övriga verkställande organ anges i stadgebilaga 1.</p>
Befattningar	<p>§3 ULS befattningar regleras av stadgebilaga 2.</p>
ULS tidning	<p>§4 ULS tidning, Ultunesaren, utges av redaktionen för Ultunesaren.</p> <p>2st. Redaktören för Ultunesaren är ansvarig utgivare om inte redaktionen beslutar annat.</p>
Revision	<p>§5 För granskning av ULS verksamhet och ekonomi finns två revisorer. Bestämmelser om revision finns i kapitel 11.</p>
Rådgivande organ	<p>§6 Till kårstyrelsen rådgivande organ är studentkårens råd (kapitel 6) och förvaltningsrådet (kap. 10:4-6).</p>
Inspektor	<p>§7 Till ULS stöd finns inspektor enligt kapitel 7.</p>
Verksamhetsår	<p>§8 ULS verksamhetsår, räkenskapsår och befattningshavares mandattid är kalenderår, med undantag för vad som regleras i stadgebilaga 2.</p>
SUSbo	<p>§9 ULS är stiftare till stiftelsen Ultuna Studentbostäder (SUSbo). För SUSbo finns särskilda stadgar. För ändring av SUSbo:s stadgar krävs förutom ett styrelsemötesbeslut i stiftelsen, ett (1) kårmötesbeslut.</p>

- Firmateckningsrätt §10 Firmateckningsrätt har kårstyrelsen samt kårordförande och kassör i kårstyrelsen var för sig. I fall av vakanser beslutar kårstyrelsen om tillfällig firmateckningsrätt.
- Arbetsätt §11 ULS arbetsätt regleras förutom av dessa stadgar av kårmotet antagna policys, värdegrund, budgetar, verksamhetsplaner, stadgebilagor och befattningsbeskrivningar.
- 2 st. Ändring av dessa dokument regleras i kapitel 12.
- 3 st. Kårstyrelsen antar riktlinjer och beslutar om befattningsbeskrivningar som ej innefattas av stadgebilaga 3. De av kårstyrelsen antagna riktlinjerna och befattningsbeskrivningarna ska redovisas på nästkommande kårmöte.
- Avsägning §12 Medlemmar valda till en befattning (kårfunktionärer) har rätt att avsäga sig sin befattning. Person som väljer att avgå skall meddela valberedningen. Befattningen blir då omedelbart vakant.
- Avsättning §13 Kårstyrelsen kan avsätta kårfunktionär som inte omfattas av stadgebilaga 3 om synnerliga skäl föreligger. Beslutet ska tas av kårstyrelsen med kvalificerad majoritet två tredjedelar (2/3) och protokollföras. Beslut enligt detta stycke kan omprövas enligt kap. 2:10.

## Kapitel 4 Kårmöte

- Kårmöte §1 Kårmöte är ordinarie eller extra. Ordinarie kårmöte är februari-, mars-, maj-, oktober-, och novemberkårmöte.
- Ordinarie kårmöte §2 Vid februari-, mars-, maj-, novemberkårmöte behandlar kårmotet särskilt:
- Februarikårmöte: Verksamhetsplan och budget.
- Marskårmöte: Verksamhetsberättelse och revisionsberättelse. Beslut om ansvarsfrihet för kårstyrelsen och övriga organ.
- Majkårmöte: Val enligt kapitel 5 och stadgebilaga 2.
- Novemberkårmöte: Val enligt kapitel 5 och stadgebilaga 2.
- Extra kårmöte §3 Extra kårmöte hålles då kårstyrelsen, revisorerna eller minst femton (15) av ULS röstberättigade medlemmar så begär. Begäran om extra kårmöte skall inlämnas skriftligen till inspektör eller kårordförande, och innehålla underskrift och namnförtydligande för de begärande. Extra kårmöte skall hållas snarast möjligt efter inlämnad begäran.
- 2 st. Extra kårmöte får inte hållas närmare än fjorton (14) dagar före eller efter ordinarie kårmöte.
- Kårmöte under ferier §4 På kårmöte under ferier må beslut tas endast i fråga som är så brådskande att beslut inte kan uppskjutas. Sådant beslut skall tillkännagivas på närmaste ordinarie kårmöte.

Kallelse	§5 Kallelse till kårmöte skall utfärdas senast tjugoan (21) dagar före ordinarie kårmöte eller senast fem (5) dagar före extra kårmöte. Kallelse skall innehålla uppgifter om de ärenden som skall behandlas på kårmötet.
Deltaganderätt	§6 Deltaganderätt har samtliga medlemmar enligt kapitel 2 samt ULS revisorer.  2 st. Kårmötet kan adjungera icke medlemmar till enstaka kårmöten. Beslutet skall protokollföras på kårmötet
Yrkanderätt	§7 Yrkanderätt innehar samtliga medlemmar enligt kapitel 2 samt ULS revisorer.
Rösträtt	§8 Rösträtt i beslut tillkommer studentmedlemmar enligt kap. 2:4.
Fullmakt	§9 Person med rösträtt enligt §8 som inte kan närvara på kårmöte har rätt att delta i beslut genom bevittnad och av kårmötet godkänd fullmakt ställd på bestämd person med rösträtt och gällande för antingen alla eller specifika frågor.
Beslutsförhet	§10 Kårmötet är beslutsfört när antalet närvarande röstberättigade, utöver kårstyrelse och mötespresidium, uppgår till minst tio (10).
Mötespresidium	§11 Mötespresidium för Kårmötet består av på mötet vald ordförande och sekreterare.
Motioner	§12 Motion till kårmötet kan väckas av de med yrkanderätt enligt §7. Motioner skall skriftligen vara kårstyrelsen tillhanda senast fjorton (14) dagar före ordinarie kårmöte eller senast tre (3) dagar före extra kårmöte. Motionsstopp meddelas senast tjugoan (21) dagar före ordinarie kårmöte eller senast fem(5) dagar före extra kårmöte.
Föredragningslista	§13 Föredragningslista skall finnas tillgänglig minst fem (5) dagar före ordinarie kårmöte och minst två (2) dagar före extrakårmöte.
Mötesordförande	§14 Ordförande på kårmötet regleras i stadgebilaga 2 och 3. Om denne får förhinder utser kårmötet en annan medlem enligt kap. 2 till ställföreträdande kårmötesordförande.
Beslut	§15 Vid beslut gäller enkel majoritet om inte annat är stadgat. Sluten omröstning sker när det är stadgat eller så begärs. Vid lika röstetal avgör lotten.
Protokoll	§16 På kårmöte utses två studentmedlemmar enligt kap. 2:4 att jämte mötesordförande justera protokollet. Justerat protokoll skall senast tre (3) veckor efter mötet anslås på ULS hemsida.
<b>Kapitel 5</b>	<b>Val</b>
Valberedning	§1 Val anordnas av valberedningen. Undantaget är val till doktorandrådet samt doktorandrådets styrelse. Valberedningens uppgifter beskrivs i stadgebilaga 3.
Utlysning av val	§2 Klockslag, lokal för röstning, nomineringsstopp, typ av valsedel och behov av personlig utrustning som krävs för att rösta skall meddelas av valberedningen, minst tjugoan (21) dagar före kårmötet.
Valbarhet	§3 Valbar till befattning är varje medlem i ULS.  2 st. Varje medlem i ULS är valbar till endast två befattningar under ordinarie val i maj och november.

3 st. Till kårhusmästare är endast valbar den som fyllt tjugo (20) år. Till ledamot i styrelsen, klubbmästeriet samt revisor och skattmästare är endast valbar den som fyllt arton (18) år

4 st. Till kassör i styrelsen eller klubbmästeriet är valbar endast den med högskoleutbildning inom ekonomistyrning minst 15 hp eller motsvarande arbetslivserfarenhet.

5 st. Till nionde ledamot i styrelsen är valbar den som tidigare innehaft befattning i styrelsen.

6 st. Till utbildnings- eller inriktningsrepresentant i ett organ (utskott) är valbar endast den som studerar på den utbildningen eller inriktningen. Detta gäller under ordinarie val och fram till nomineringsstopp vid nästkommande kårmöte. Medlem som ej uppfyller krav på utbildning eller inriktning kan spränga in sig om ingen valbar då är nominerad.

7 st. Till klubbmästeriet är valbar den som inte under gällande mandatperiod innehar, eller under samma kårval kandiderar till, befattning i Småttingkommittén, Spexkommittén eller Fadderiet. Detta gäller under ordinarie val.

#### Nominering

§4 Nominering sker på nomineringslistor eller genom meddelande till valberedningen. Nomineringslistor ska anslås minst fjorton (14) dagar innan nomineringsstopp. Den sökande alternativt valberedningen nominerar kandidater till befattningar.

2 st Efter nomineringsstopp kan nominering ske genom spränglista. Spränglistan skall innehålla underskrifter och namnförtydligande från minst tio (10) röstberättigade medlemmar enligt kap. 4:8. Denna form av nominering är möjlig fram till spränglistestopp, vilket utlyses av valberedningen samtidigt som nomineringsstopp utlyses.

3 st Om ingen kandidat finns till viss befattning kan person som i övrigt är valbar enligt §3 nomineras under pågående val.

4 st. Varje person har endast rätt att nominera sig till en befattning inom samma organ (utskott).

#### Giltiga valsedlar

§5 Formkrav för giltiga valsedlar bestäms av kårmötet genom omröstning vid ett (1) kårmöte på förslag av valberedningen och gäller till dess att kårmötet tar ett nytt beslut.

2 st. Om valsedel som inte är sammanhängande för hela röstningen ska ett alternativ för blank röst finnas.

3 st. Om valsedel innehåller votum för mer än en (1) kandidat på viss befattning är valsedeln vad gäller denna befattning ogiltig. Dessutom är den ogiltig för viss befattning om den röstande angivit votum för annan kandidat än de i vederbörlig ordning nominerade.

- Sluten omröstning §6 Vid sluten omröstning godkänns endast ja- eller nej-röster via röstsedel. Blank röst räknas inte. Vid slutna val ska kandidater alltid stå mot avslag. Avslag måste erhålla enkel majoritet för att träda i kraft.
- Röstsammanräkning
- §7 Röstsammanräkningen sker genom valberedningens försorg inför inspektor, av minst två (2) rösträknare och valberedningen. Vid slutet val i samband med hearing utses rösträknarna av de röstberättigade medlemmarna vid hearingen på förslag av valberedningen. Vid förfall för inspektor ersätts denne av proinspektor. Om varken inspektor eller proinspektor kan närvara får valberedningen utse en ersättare som uppfyller kraven för valbarhet till inspektor, enligt §10.
- 2 st. Kandidater till de befattningar sammanräkningen gäller får inte utses till rösträknare. Vid val av inspektor eller proinspektor sker röstsammanräkningen inför kårordförande.
- 3 st. Vid begäran av omräkning sker detta enligt ovanstående, men med andra rösträknare än de som justerade vid första röstsammanräkningen.
- 4 st. Protokollet från rösträkningen är ej offentligt. Alla avgivna röster samt protokollet från rösträkningen arkiveras förseglat under nästföljande kalenderår. Förseglingen skall förses med namnunderskrifter av inspektor och rösträknarna.
- Valresultat §8 Den kandidat som erhållit flest röster är vald. Vid lika röstetal avgör lotten. Valda kandidater meddelas under kårmötet av valberedningen. Resultatet bifogas kårmötesprotokollet
- Vakans §9 Uppstår vakans på någon befattning skall fyllnadsväl hållas vid nästkommande kårmöte för återstående del av mandatperioden.
- Inspektor §10 Till inspektor kan väljas en ur den undervisande personalen vid SLU Uppsala.
- 2 st. En inspektorskandidat utses av kårstyrelsen, efter nomineringar från studentmedlemmar enligt kap. 2:4. Sittande inspektor får föreslås till omval. Inspektor väljes av kårmötet vid sista ordinarie kårmöte innan mandattiden för sittande inspektor utgår eller på nästkommande kårmöte efter inspektor avsäger sig uppdraget.
- 3 st. Omröstningen vid inspektorsval skall vara sluten enligt §6. För inval erfordras, att inspektorskandidaten erhållit minst fyra femtedelar (4/5) av de godkända rösterna. Erhålles ej denna röstövertikt må varken förslag, diskussion eller beslut upptagas i kårmötesprotokoll.
- Hederledamot §11 Hedersledamot kan endast väljas på ordinarie kårmöte. Förslag till hedersledamot framställs av kårstyrelsen eller som motion underskriven av minst tjugo (20) medlemmar. Omröstning vid val av hedersledamot är sluten, enligt §6. För inval erfordras att den föreslagne får minst fyra femtedelar (4/5) av de godkända rösterna. Erhålles inte denna röstövertikt, må varken förslag, diskussion eller beslut upptagas i kårmötesprotokoll.
- Förvaltningsrådet §12 Skattmästare och extern ledamot skall vara ekonomiskt kunniga personer med insikt i ULS ekonomi.



Revisorer §13 Två (2) revisorer för revision av innevarande verksamhetsår väljs på marskårmötet samma år. Revisorerna skall vara ekonomiskt kunniga personer med djup kunskap inom bokslut och redovisning.

Stipendier §14 Val av stipendie- och premieinnehavare sker enligt särskilda stadganden.

## Kapitel 6 Inspektor

Uppgift §1 Inspektor har till uppgift att ägna uppmärksamhet åt ULS och stödja dess verksamhet i allmänhet samt att utföra de uppgifter som enligt stadgan och tradition tillkommer denne.

Val §2 För val och valbarhet gäller 5:10.

Mandattid §3 Inspektorns mandatperiod är fast, femårig och löper från 1:a juli år xxx0 och år xxx5. Om inspektor avsäger sig uppdraget skall ny inspektor väljas för resterande del av mandatperioden.

Proinspektor §4 Proinspektors uppgift är att agera ställföreträdande inspektor vid behov. Vad som gäller för inspektor gällande medlemskap enligt kap. 2:1 och 2:3, val enligt kap. 5:11 och mandatperiod enligt §3 gäller även för proinspektor.

## Kapitel 7 Kårstyrelsen

Omfattning §1 Kårstyrelsen utgörs av kårordförande, vice kårordförande med ansvar för utbildningsfrågor, ansvarig för studiesociala frågor, ansvarig för näringslivs- och omvärldskontakter, kårhusmästare, sekreterare, kommunikationsansvarig, kassör samt nionde ledamot.

Val §2 Val av kårstyrelse regleras av kapitel 5 och stadgebilaga 2.

Verksamhet §3 Kårstyrelsen åligger:

- att verkställa av kårmetet fattade beslut om detta ej tillkommer annan,
- att bereda ärenden inför kårmeten,
- att framlägga verksamhetsplan och budget för ULS verksamhet under året,
- att framlägga verksamhetsberättelse och bokslut för ULS verksamhet under året,
- att bereda och besluta frågor av löpande karaktär om detta ej tillkommer annan, samt
- att förvalta Arons hus

2 st. Utöver första stycket tillkommer också kårstyrelsen vad som regleras av stadgebilaga 3.

Arvodering §4 Kårordförande, vice kårordförande med ansvar för utbildningsfrågor och kårhusmästaren är heltidsarvoderade tolv (12) månader, inklusive en månad semester. Arvodets storlek motsvarar CSN:s lån samt bidragsdel per månad. Kassören arvoderas med 25 % av detta belopp.

2st. Utöver detta får alla i kårstyrelsen ett årligt arvode. Kårordförande arvoderas med 5 000 kr, nionde ledamot med 1 500 kr samt 3 000 kr till resterande. Samtliga belopp är netto.

Sammanträden	§5 Kårstyrelsens sammanträden är slutna, kårstyrelsen äger rätt att till sammanträdet adjungera övrig person med yttranderätt. Inspektor och proinspektor är ständigt adjungerad till kårstyrelsens sammanträden.
Protokoll	§6 Kårstyrelsens sammanträden skall protokollföras. Protokollen skall anslås senast två (2) veckor efter sammanträdet på ULS hemsida.
Arbetsgrupper	§7 Kårstyrelsen kan för specifika frågor eller uppgifter tillsätta arbetsgrupper.
Rättigheter	§8 Kårstyrelsens ledamöter har rätt att närvara vid sammanträden inom ULS samtliga organ.
Beslutsförhet	§9 Kårstyrelsen är beslutsför när minst hälften (1/2) av dess ledamöter är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.  §10 Kårstyrelsen har rätt att fatta ekonomiska beslut, utöver vad som är budgeterat, upp till ett (1) prisbasbelopp enligt kap. 10:17.

## Kapitel 8 Studentkårens råd

Sammansättning	§1 Studentkårens råd utgörs av en för året nyvald Primus motor, tidigare Primus motorii, av rådet invalda ledamöter, ULS hedersledamöter samt ULS inspektor och proinspektor. Primus motor ska vara en medlem som är väl insatt i kårens verksamhet.  2 st. Rådets ledamöter sitter kvar i rådet tills dess att de själva ej anser sig ha något att tillföra, och då avsäger sig sitt uppdrag skriftligen till Primus motor. Studentkårens råd har möjlighet att själva välja in ytterligare ledamöter som anses betydelsefulla för verksamheten. Primus motor skall skriftligen meddela kårstyrelsen när rådets sammansättning ändras med avseende på avsågda uppdrag och av rådet invalda ledamöter.
Uppgifter	§2 Studentkårens råd åligger: att utgöra kontaktorgan mellan studerande- och stödmedlemmar, att vara rådgivande till kårstyrelsen i strategiska frågor samt vara en kontinuitetslänk till det som skett tidigare inom ULS och SLU, att vara stöd i viss löpande verksamhet där dess kunskap kan vara till god hjälp, samt att stödja och skapa kontinuitet i samband med Kamratmiddagen.

## Kapitel 9 Doktorandrådet

Organisation	§1 Ultuna studentkårs doktorandråd (DR) är ett beslutande organ i ULS.
Omfattning	§2 DR är ULS organ för frågor rörande forskning och forskarutbildning samt annat som berör de forskarstuderande vid fakulteten för naturresurser och jordbruksvetenskap.
Uppgift	§3 DR åligger;

- att förbereda ärenden som skall behandlas i forskarutbildningsnämnd och fakultetsnämnd,
- att behandla andra frågor rörande forskning, forskarutbildning och andra förhållande som berör de forskarstuderande, samt göra erforderliga framställningar till ULS,
- att via institutionsrepresentanterna informera de forskarstuderande om aktuella frågor,
- att avge yttranden i frågor som remitterats från ULS
- att hålla nya institutionsrepresentanter väl underrättade om verksamhet och arbetsformer, samt,
- att hålla kontakt och samverka med övriga doktorandråd vid SLU genom SLU:s samlade studentkårer (SLUSS), samt
- att hålla kontakt och samverka med doktorander vid andra svenska lärosäten genom Sveriges doktorander och SFS doktorandkommitté.

Sammansättning §4 Doktorandrådet utgörs av styrelsen och institutionsrepresentanter. Doktorandrepresentanter i nämnder och kommittéer på fakultets- och universitetsnivå samt doktorandrepresentanter i styrgrupper för forskarskolor adjungeras till doktorandrådet under sin respektive mandatperiod.

Sammanträden §5 Kallelse till sammanträde med DR skall vara medlemmarna i styrelsen, institutionsrepresentanterna och suppleanterna, doktorandrepresentanter i nämnder och kommittéer samt kårstyrelsen tillhanda senast två (2) veckor innan sammanträdet. DR håller ordinarie sammanträde, inklusive årsmöte, minst fyra (4) gånger per år.

2 st. Är institutionsrepresentant förhindrad att närvara vid sammanträde skall denne underrätta ordförande eller sekreterare samt själv vidtala sin suppleant.

3 st. Mötesprotokoll skall justeras av mötets ordförande och den av mötet utsedda justeringsmannen.

4 st. DR:s protokoll och övriga möteshandlingar arkiveras elektroniskt av sekreteraren. Justerat och undertecknat protokoll (i originalhandling) skall tillsändas kårstyrelsens sekreterare för arkivering.

DR:s styrelse §6 DR:s styrelse består av ordförande, vice ordförande 1, vice ordförande 2, sekreterare och femte ledamot. DR nominerar styrelsemedlemmar under årsmötet. Mandatperioden är ett (1) år, normalt 1 januari – 31 december. Medlemmarna i styrelsen skall vara studentmedlem i ULS.

2 st. DR:s styrelse är ett verkställande organ i ULS.

3 st. Styrelsen i DR åligger:

- att informera DR om ULS:s verksamhet,
- att informera kårstyrelsen om DR:s verksamhet
- att informera tillträdande styrelse om verksamhet och arbetsformer, samt
- att vara väl förtrogen med de gällande stadgarna.

4 st. Ordförande åligger särskilt:

- att vara sammankallande och leda arbetet i DR,
- att representera DR i SLUSS doktorandnämnd, samt att hålla kontakt med ULS styrelse

#### Institutionsrepresentant

§7 De forskarstuderande vid varje institution, inklusive delade institutioner tillhörande NJ, väljer årligen en (1) ordinarie institutionsrepresentant och en (1) suppleant till DR. Stora institutioner har rätt att utse två (2) ordinarie och en (1) suppleant, och institutioner som är förlagda till två eller flera orter har rätt att utse en (1) ordinarie och en (1) suppleant per ort.

2 st. Röstberättigade är samtliga vid valtillfället registrerade forskarstuderande vid respektive institution. Kallelse till valet skickas ut till institutionens doktorander minst 14 dagar innan val.

3 st. Mandatperioden är ett (1) år, normalt 1 januari – 31 december. Representant(er) och suppleant till DR skall vara studentmedlem i ULS

4 st. Institutionsrepresentanter i DR åligger:

- att informera de forskarstuderande om DR:s verksamhet, samt att hålla god kontakt med de forskarstuderande inom institutionen och vid behov sammankalla dessa för beredning av aktuella ärenden

#### Representant i nämnder och kommittéer

§8 DR nominerar representanter i nämnder och kommittéer på fakultets- och universitetsnivå under årsmötet. Mandatperioden är ett (1) år, normalt 1 januari – 31 december.

2 st. Representanter i nämnder och kommittéer åligger:

- att informera DR om aktuella ärenden inom respektive nämnd eller kommitté, samt
- att vid behov lyfta fram aktuella frågor från DR till nämnden respektive kommittén.

#### Doktorandrepresentanter i övergripande instanser

§10 I samråd med övriga doktorandråd på SLU nominerar DR kandidater till befattningar i fakultets- och universitetsövergripande instanser enligt studeranderepresentantlistan.

2 st. Dessa ledamöter åligger att hålla kontakt med och informera SLU:s samtliga doktorandråd. Val görs av SLUSS.

#### DR:s årsmöte

§11 DR:s årsmöte hålls senast den 15 november, dock före kårens novemberkårmöte. Kallelse skall vara ledamöterna tillhanda senast 21 dagar före årsmötet. På årsmötet skall följande tas upp:

- val av en (1) ordförande
- val av en (1) vice ordförande 1, en (1) vice ordförande 2, en (1) sekreterare och en (1) femte ledamot
- val av en (1) ordförande till valberedningen

2 st. DR:s årsmöte kan, om det så önskar, besluta om att utöka eller minska antalet befattningar i DR:s styrelse. DR:s styrelse skall dock alltid bestå av minst

tre (3) ledamöter. Förslag på kandidater till styrelsen skickas till ULS valberedning och bekräftas vid novemberkårmötet.

3 st. DR:s årsmöte nominerar kandidater till befattningar som ska besättas av forskarstuderande enligt studeranderepresentantlistan. Dessa inkluderar doktorandrepresentanter i nämnder och kommittéer på fakultets- och universitetsnivå, samt doktorandrepresentanter i styrgrupper för forskarskolor. Förslag på kandidater skickas till SLUSS doktorandnämnd (SLUSS DN) och bekräftas vid nästa möte.

4 st. Alla doktorander på NJ fakulteten är valbara till styrelsen och övriga befattningar som ska besättas av forskarstuderande. Kallelse skickas ut till fakultetens doktorander minst 21 dagar innan val.

5 st. Årsmötet är beslutsfälligt om minst hälften (1/2) av institutionerna vid NJ fakulteten, eller minst två tredjedelar (2/3) av styrelseledamöterna är representerade. Rösträtt har en (1) representant från varje institution samt doktorandrådets styrelse. Adjungerade ledamöter har inte rösträtt.

Vakans

§12 Uppstår vakans på någon befattning skall fyllnadsval hållas vid nästkommande sammanträde eller elektroniskt för återstående del av mandatperioden.

Kapitel 10  
Ekonomi

## Ekonomi och förvaltning

§1 Ekonomin ska redovisas enligt god redovisningssed.

2 st. Räkenskaperna avslutas årligen den 31:a december och skall överlämnas till revisorerna senast den 28:e februari.

§2 Varje kassör är ansvarig för den ekonomiska redovisningen som tillkommer denne enligt stadgebilaga 1.

§3 Budgeten utgör den ekonomiska ramen för ULS verksamhet underåret. Budgeten fastställs av februarikårmötet.

Förvaltningsrådet

§4 Förvaltningsrådet har följande sammansättning:

Skattmästare – ordförande

Kårordförande – vice ordförande

ULS kassör

Inspektor

Ordförande i controllerenheten

Extern ledamot

2 st. Val av skattmästare och extern ledamot sker enligt kap. 5:12.

Förvaltningsrådets uppgift

§5 Förvaltningsrådet åligger:

att vara ett stöd till kårstyrelsen vad avser ULS förvaltning av kapital och fonder, och

att träffas minst två (2) gånger årligen för uppföljning av ULS kapitalförvaltning.

Förvaltningsrådets sammanträdande	§6 Förvaltningsrådet sammanträder på kallelse av kårstyrelsens kassör, skattmästare, minst två (2) ledamöter eller revisorerna så önskar.
Skattmästare	§7 Skattmästare åligger: att vara förvaltningsrådets ordförande, samt att bistå kassören i dennes befattningsutövning
Kapital	§8 Kårstyrelsen är ytterst ansvarig för förvaltning av ULS kapital. Omplacering av fonder och kapital sker inom placeringspolicyns ramar. Vid omplacering av ULS kapital skall kårstyrelsen konsultera förvaltningsrådet.
	§9 ULS kapital är uppdelat enligt nedanstående a) Grundkapital b) Investeringskapital c) Arons hus reparationskapital d) Av kårnämnden reserverade medel e) balanserade vinstmedel
Grundkapital	§10 Grundkapitalet är ULS nödkapital samt bas för ULS kapitalförvaltning och ska enbart tas i anspråk när övrigt kapital är förbrukat. Grundkapitalet ska uppgå till sextio (60) prisbasbelopp.  2 st. För att använda grundkapitalet krävs kårnämndens beslut i samma omfattning som vid ändring av dessa stadgar enligt kap 12:1.
Investeringskapital	§11 Investeringskapitalet är ett målstyrt sparande, främst för större investering i kårhuset eller renovering av detsamma. Nästa stora kårhusrenovering planeras stå klar till år 2032. Investeringskapitalet bör uppgå till etthundra (100) prisbasbelopp till år 2027.
Arons husreparationskapital	§12 Arons hus reparationskapital utjämnar resultaten mellan åren för denna del av verksamheten och ska användas till stora renoveringar och reparationer av Arons hus.
Investeringar	§13 Investeringskapitalet och Arons hus reparationskapital används efter samråd med förvaltningsrådet och enligt kårnämndens beslut: att för belopp mindre än tre (3) prisbasbelopp krävs enkel majoritet vid ett (1) kårnämnde. att för belopp lika med eller större än tre (3) prisbasbelopp krävs enkel majoritet vid två (2) på varandra följande, varav minst ett ordinarie, kårnämnde.
Vinstdisposition	§14 Kårnämnden beslutar hur överskott från den löpande verksamheten ska fördelas med följande begränsningar: att om grundkapitalet inte uppgår till sextio (60) prisbasbelopp ska årets överskott tillföras grundkapitalet enligt § 10. att om grundkapitalet uppgår till sextio (60) prisbasbelopp och balanserade vinstmedel överstiger tio (10) prisbasbelopp, ska årets överskott tillföras investeringskapitalet.

§15 Kapitalinkomster och –utgifter förs till investeringskapitalet, förutsatt att grundkapitalet uppgår till sextio (60) prisbasbelopp efter fördelning av resultat från den löpande verksamheten.

§16 Vinst och förluster från uthyrningen och förvaltningen av Arons hus tillförs Arons husreparationskapital.

Prisbasbelopp §17 Med prisbasbelopp avses i dessa stadgar det prisbasbelopp som regeringen årligen fastställer enligt 2 kap. 6-8 §§ socialförsäkringsbalken.

Arvodering §18 Kassör för verksamhetsområde Fest och fika får ett arvode om 10% av CSN under de tolv (12) månader som kassören sitter på befattningen.

## Kapitel 11 Revisorer och revision

### Revisorernas uppgift

§1 Revisorerna åligger:

att årligen före marskårmötet över ULS ekonomiska förvaltning avgiva skriftlig berättelse. Revisionsberättelsen skall även uttryckligt tillstyrka eller avstyrka ansvarsfrihet för de olika befattningshavarna i vad avser deras förvaltning och för kassören i vad avser räkenskaperna.

att kontrollera kårens fonder och i den årliga revisionsberättelsen avgiva yttrande över förvaltningen av dessa.

att granska samtliga organs räkenskaper och i samband med den årliga revisionsberättelsen framföra de eventuella fel och brister som kan ha uppdragats vid revisionen.

Revision §2 Vid revision åligger det revisorerna att ta del av:

- närmast föregående års revisionsberättelse och tillse att i anledning därav fattade beslut blivit följda
- räkenskaperna från ULS samtliga organ då ej annat nedan stadgas
- eventuella särskilda räkenskaper med anledning av insamlingsverksamhet, som bedrivs i ULS namn
- alla kårmötes- och förvaltningsrådsprotokoll för den tid revisionen omfattar för att tillse att där upptagna beslut blivit vederbörligen verkställda
- samtliga inventarieförteckningar upprättade av ULS organ under verksamhetsåret.

§3 Revisionsberättelsen skall behandlas på marskårmötet. Till revisionsberättelsen skall samtliga resultatrapporter och balansrapporter för verksamhetsåret biläggas.

### Revisorernas rättigheter

§4 Revisorerna äga rätt att, när de så önska, ta del av samtliga handlingar som faller inom deras revision. Till revisorernas hjälp finns controllerenheten.

Val av revisor §5 Val av revisor sker enligt kap. 5:13.

## Kapitel 12 Ändringar av ULS styrdokument

Stadga §1 För att ändringsförslag av stadga skall vara antaget fodras enkel majoritet vid ett (1) kårmöte följt av kvalificerad majoritet (2/3 av avlagda röster) vid ett (1)

ordinarie kårmöte. Undantag från detta gäller kap. 13. För ändring av kapitel 13 gäller samma som för beslut enligt kapitel 13.

- Kårmötesbeslut §2 För ändring i stadgebilagor eller policys skall ändring antagas på ett (1) kårmöte.
- Styrelsebeslut §3 För ändring i riktlinjer eller befattningsbeskrivningar kan ändring antagas på ett (1) styrelsemöte.
- Konsekvenser §4 Stadgeändringar som strider mot Högskolelagen (1992:1434) kan enligt Studentkårsförordningen (2009:769) innebära att SLU återkallar beslut om ULS ställning som studentkår.

## Kapitel 13

### Upplösande

## Upplösande av ULS

§1 För upplösande av ULS krävs kvalificerad majoritet om tre fjärdedelar (3/4) vid två (2) på varandra följande ordinarie kårmöten. Vid upplösande av ULS skall kårens tillgångar tillfalla den eller de organisationer som efterträder ULS arbete med utbildningsbevakning och studiesociala frågor för den studerandegrupp som tidigare tillhört ULS. Detta gäller endast vidupplösning av kåren, och ej då ULS förlorat kårstatus till förmån för annan eller andra organisationer.

2 st. Om ingen sådan organisation finns vid upplösande skall ULS tillgångar fördelas efter kårmötesbeslut. Beslutet skall fattas med kvalificerad majoritet om tre fjärdedelar (3/4) vid två (2) på varandra följande ordinarie kårmöten efter utlåtande av Förvaltningsrådet och Studentkårens råd. Beslut om hur ULS tillgångar skall fördelas skall vara fattat innan ULS kan upplösas.