

U l t u n a s t u d e n t k å r s

# Februarikårmöte

torsdagen den 16 februari 2023

kl 17:00



M ö t e s h a n d l i n g a r

*Handwritten notes in blue ink:*  
# CO  
VST  
Kårmöte



# ULTUNA STUDENTKÅRS FEBRUARIKÅRMÖTE

2023-02-16

## PROTOKOLL §§ - 1 - 20

- §1 **Mötets öppnande**  
*Alfred Tingström öppnar mötet.*
- §2 **Val av mötesordförande**  
Förslag: *Alfred Tingström*  
Beslut: Alfred Tingström väljs till mötesordförande.
- §3 **Val av mötessekreterare**  
Förslag: *Cecilia MJÖLKTAXI Olson*  
Beslut: Cecilia MJÖLKTAXI Olson väljs till mötessekreterare.
- §4 **Val av två justerare**  
Förslag: Nils BAKKHUS Hermansson och Klara Eklund.  
Beslut: Nils BAKKHUS Hermansson och Klara Eklund väljs till justerare.
- §5 **Val av två rösträknare**  
Förslag: Jens Mårtensson och Elna Åberg.  
Beslut: Jens Mårtensson och Elna Åberg väljs till rösträknare.
- §6 **Godkännande av fullmakter**  
Inga (0) fullmakter har kommit in  
Beslut: Inga fullmakter godkänns
- §7 **Godkännande av förhandlingsordning**  
Förslag: Att Kårmötet godkänner föreslagen förhandlingsordningen.  
Beslut: Kårmötet godkänner föreslagen förhandlingsordningen.
- §8 **Fastställande av dagordning**  
Förslag: Att Kårmötet fastställer dagordningen med justering att lägga till §7.  
Beslut: Kårmötet fastställer dagordningen med justering att lägga till §7.
- §9 **Godkännande av kallelseförfarande**  
*Cecilia MJÖLKTAXI Olson föredrar.*  
Kallelsen har gått ut enligt stadgar 20 dagar innan mötet via anslag och sociala medier.  
  
Förslag: Att Kårmötet godkänner kallelseförfarandet.  
Beslut: Kallelseförfarandet godkänns

*han*  
*A.T. Ke*  
*AW CO*  
*Ⓢ*

Förslag: Att Kårmötet godkänner propositionen angående omedelbart inval av Hannes Rydmark som ny revisor.

Beslut: Kårmötet godkänner att omedelbart välja in Hannes Rydmark som ny revisor.

#### §15 Motion angående befattningar i SpelU

*Alma Kransholm och Emma Petterson föredrar, Jakob PAPAGÓJA Ekelund föredrar om motionsvar*

Mötet diskuterar motionerna och finner att-sats 2 från motionen och att-sats 3 från motionssvaret är intressanta att ställa mot varandra.

Förslag: Att ställa att-sats 2 från motionen och att-sats 3 från motionssvaret mot varandra.

Beslut: Kårmötet godkänner att ställa att-sats 2 från motionen och att-sats 3 från motionssvaret mot varandra.

Att-sats 2 från motionen och att-sats 3 från motionssvaret ställs mot varandra. Kårmötet finner att-sats 3 från motionssvaret vald.

Förslag: Att godkänna Styrelsens motionssvar i sin helhet.

Beslut: Kårmötet godkänner Styrelsens motionssvar i sin helhet.

#### §16 Behandling av budget för ULS huvudkassa och verksamhetsområden för 2023

*Alfred Tingström föredrar*

Information och genomgång av ULS huvudkassa och verksamhetsområden för 2023 genomförs. Det innefattar budget för klubbmästeriet, spexet, internationella kassan och huvudkassan.

Förslag: Att Kårmötet godkänner budgeten för ULS huvudkassa 2023.

Beslut: Kårmötet beslutar att godkänna ULS huvudkassa 2023.

Förslag: Att Kårmötet godkänner budgeten för den internationella kassan 2023.

Beslut: Kårmötet beslutar att godkänna budgeten för den internationella kassan 2023.

Förslag: Att Kårmötet godkänner budgeten för spexets kassa 2023.

Beslut: Kårmötet beslutar att godkänna budgeten för spexets kassa 2023.

Förslag: Att Kårmötet godkänner budgeten för festverksamhetens kassa 2023.

Beslut: Kårmötet beslutar att godkänna budgeten för festverksamhetens kassa 2023.

#### §17 Presentation av valresultat

*Jakob BÆSK Larsson föredrar*

Valresultatet presenteras.

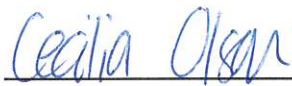
#### §18 Fyllnadsval av ännu lediga befattningar, enligt separat lista

*Jakob BÆSK Larsson föredrar*

Genomgång av befattningar.

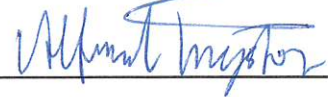
Förslag: Att välja in samtliga öppna befattningar utan konkurrens.

*Jakob BÆSK Larsson*  
LAT  
Kk  
CO  
#



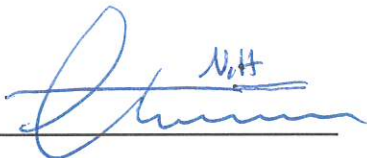
*Cecilia MJÖLKTAXI Olson*

Mötessekreterare



*Alfred Tingström*

Mötesordförande



*Nils BAKKHUS Hermansson*

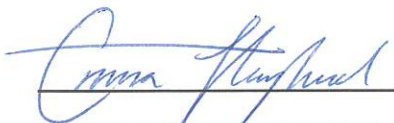
Justerare



*Klara Eklund*

Justerare

*Vidimeras*



*Emma KEBNEHVISE Haglund*

Kårordförande



*Anna VALKYRIA Wistedt*

Inspektor



## Förhandlingsordning kårmöte Ultuna studentkår

### Syfte

Syftet med förhandlingsordning är att sätta regler och vägledning för kårmöten, främst i frågor som ej regleras av Ultuna Studentkårs Stadgar och övriga stagdebilagor.

### Mötespresidium

Mötespresidium består av kårmötets ordförande och sekreterare.

### Begära ordet

Alla deltagande medlemmar i Ultuna studentkår (reglerat av kapitel 2 i stadgarna) på mötet kan begära ordet bland annat för att ställa frågor, ta upp ordningsfråga, delta i diskussion. Ordet begärs i regel genom att räkka upp handen och mötesordförande delar ut ordet. Ordningsfråga kan tas upp av att formar ett O-tecken med händerna eller rätt ut säger ordningsfråga utan att ha behöver räkka upp handen så länge detta ej avbryter någon anförande. Mötesordförande kan ge annan person rätt att dela ut ordet, till exempel till valberedning när frågor ställs till kandidater. Mötesordförande kan ge folk rätt att göra inlägg utan att först begära ordet på enskilda punkter.

### Val av befattningar

Val till befattningar inom kåren regleras främst av kapitel 5 i stadgarna.

### Kandidatpresentation

Vid val av slutna befattning (om ej hearing skett för slutna befattningen innan kårmötet) eller när två eller flera personer kandiderar till samma öppna befattning ska kandidaten/kandidaterna hålla en kort presentation av sig själva inför kårmötet. Om kandidat ej är på plats kan någon annan närvarande presentera för dem.

### Frågor till kandidaterna

Efter presentation så är det öppet för frågor till kandidaterna. Mötesordförande kan välja att stänga för frågor till kandidat/kandidater för en viss post. Mötesordförande kan välja att delegera till en representant från valberedning att sköta utfrågningen av kandidater.

### Avsäga kandidatur

Om en person önskar att avsäga sig kandidatur under kårmötet ska hen antingen framföra det muntligt på kårmötet eller skriftligt på ett sätt så att hens identitet kan understrykas, till exempel via hens mail eller sociala medier konto. Skriftlig avsägning ska visas för kårmötets presidium och valberedning.

### Val i klump

Kårmötet kan föreslås välja alla öppna befattningar utan konkurrens i klump, så att separata omröstningar för dessa poster ej behöver ske. Först behöver kårmöte godkänna att de kan väljas i klump, därefter röstar kårmötet huruvida alla nominerade till öppna författningarna utan konkurrens ska väljas eller inte.

*Handwritten signatures and initials in blue ink:*  
A large signature at the top right.  
Below it, the initials "KES" and "HE".  
Further down, the initials "CPW" and "# CO".

### Rösträkning

Närvarande medlem kan begära rösträkning efter votering. Då räknar kårnötets två rösträknare antal medlemmar som håller upp handen på respektive förslag. Rösträknarna rapporterar separat röstsiffrorna de kommit fram till mötesordförande. Rösträknarna behöver ha kommit fram till samma siffror innan resultat blir giltigt.

### Lott

Om det uppstår lika röstetal avgörs frågan per lott.

### Ordningsfrågor

En ordningsfråga är en fråga som behandlar hur de fortsatta förhandlingarna ska bedrivas, till exempel streck i debatten, bordläggning, paus av kårnötet, tidsbegränsning av inlägg, mm. Ordningsfråga kan yrkas av närvarande medlem och beslut i ordningsfråga tas av kårnötet. En ordningsfråga kan tas upp utan att ha begärt ord i vanlig ordning så länge det ej avbryter ett anförande. En ordningsfråga avbryter pågående behandling.

### Streck i debatten

Streck i debatten innebär att talarlistan stängs och ordet får ej begäras för frågor eller inlägg i aktuell diskussion. När det har beslutats om streck i debatten får alla närvarande medlemmar chans att sätta in sig i talarlistan innan streck i debatten går i effekt.

### Bordläggning

Bordläggning innebär att beslut i en fråga skjuts upp till nästkommande kårnöte.

### Paus/ajournering av kårnötet

Paus av kårnötet innebär att mötet är satt på paus, vid beslut av paus så ska även pausens längd beslutas.

### Tidsbegränsning av inlägg

Tidsbegränsning av inlägg är begränsning av talartiden för inlägg i diskussionen för antingen en enskild fråga eller hela kårnötet. Kårnötet beslutar även tiden för tidbegränsning. Det är upp till kårpresidiet att se till att tidsbegränsning följs. Initialt för ett kårnöte finns ingen tidsbegränsning.

### Mötets avslutande

Vid punkten "Mötets avslutande" röstar kårnötet huruvida kårnötet ska avslutas eller inte.



Handwritten signature and initials in blue ink, including a large signature and several sets of initials or symbols.



## *Studiebevakning*

Ultuna studentkår kommer under 2023 fortsätta arbetet med Skogshögskolans studentkår (SHS), Skogsmästarnas studentkår (SMS) och Alnarps studentkår (ASK) för att utveckla upplägget av studiebevakningen för Ultunas skogsstudenter. Kåren kommer även fortsätta sitt arbete för kvalitetssäkring och studiebevakning av samtliga program som Ultuna Studentkår studiebevakar för. Kåren kommer även jobba tillsammans med SLU för kvalitetssäkring av distansundervisning. Kåren kommer fortsätta jobba för att hålla en god relation med SLU.

## *Mål*

- Arbeta för att öka insynen i Kårens verksamhet.
- Arbeta för att öka antalet medlemmar samt bevara de medlemmar vi har i Kårens verksamhet.
- Arbeta för att engagera fler i Kårens verksamhet.
- Arbeta för att utveckla och förbättra studiebevakningen.
- Fortsatt ha en stabil ekonomi på Kåren.
- Arbeta för att till högre grad integrera mastersstudenter och internationella studenter.
- Övervaka SLUs campusutveckling.
- Arbeta för att utveckla samarbeten med näringslivet och branschorganisationer relevanta för Kårens medlemmar.
- Utveckla den fysiska miljön som Kåren disponerar.
- Inte ställa in aktiviteter, utan ställa om efter aktuella samhällsläget.
- Att i arbetet med SLU värna om studenters intressen och
  - verka för att enskilda studenter ska ha möjlighet att föra sin talan.
- Förvalta och utveckla Kårens traditioner.
- Arbeta med kvalitetssäkring till följd av Coronapandemin samt fortsatt jobba med arkivering av pandemihantering.
- Arbeta med en krishanteringsplan och utveckla krishanteringsparmen.
- Fortsätta arbetet med kårens policydokument.
- Arbeta med Kårens befattningsbeskrivningar.

## *Hur vi når målen*

### *Näringslivskontakt*

Kåren ska fortsätta ha goda kontakter med nuvarande företag men också utöka med nya intressanta aktörer. Genom exempelvis lunch- och kvällsföreläsningar av företag som är relevanta ska Kårens medlemmar kunna bredda sitt kontaktnät.

### *Studiesocialt*

Under de gångna åren har Kåren skickat ut en studiesocial enkät som tas på stort allvar. Detta år ska Kåren fortsätta arbeta för att göra Kåren till en tryggare och mer attraktiv studiesocial miljö. Kåren ska även anordna föreläsningar om stress och psykisk ohälsa. Kåren ska anordna evenemang som exempelvis middagar och pubar, för att öka den sociala samvaron men även bevara traditioner. Kåren ska även uppmuntra utskotten att samarbeta med varandra och med andra kårer.

*[Handwritten signature and initials]*  
AT  
KE  
CO  
#



Kårstyrelsen  
Ultuna Studentkår (ULS)

Verksamhetsplan  
2023

## Ultuna Studentkårs Verksamhetsplan 2023

*Verksamhetsplanen är en och samma för hela Kåren, som ett led i den förenklade verksamhetsorganisationen. Varje verksamhetsområde/utskott har lämnat in var sin verksamhetsplan till Styrelsen, vilken sedan sammanfattat dessa för att få med det viktigaste när den sammanlagda verksamhetsplanen skrivits. Dock rekommenderas utskotten/verksamhetsområdena att behålla sina verksamhetsplaner i sin fulla längd då detta kan vara en bra avställningslista i slutet av året.*

### Verksamhetsområde Central administration

*Verksamhetsområde Central administration består av Styrelsen, Controllerenheten, Kårmötets Ordförande, Primus Motor, Dataskyddsombud, Likabehandlingsutskottet och Valberedningen.*

### Ultuna studentkårs styrelse ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

#### Studiebevakning

- Förmedla betydelsen av studiebevakning och få fler studenter att förstå att de kan påverka sin studiesituation.
- Att i arbetet med SLU värna om studenters intressen och
  - verka för att enskilda studenter ska ha möjlighet att föra sin talan.
- Arbeta med kvalitetssäkring av distansundervisning och se till att kurserna håller fortsatt hög kvalitet efter återgången till fysisk undervisning.
- Arbeta för att utveckla och förbättra studiebevakningen.
- Fortsätta samarbetet med Skogshögskolans studentkår (SHS) Skogsmästarskolans Studentkår (SMS) och Alnarps studentkår (ASK) för att utveckla studiebevakningen för Ultunas skogliga studenter.

#### Studiesocialt

- Arbeta för att öka insynen i Kårens verksamhet för alla studenter vid Ultuna.
- Arbeta för att öka antalet medlemmar i Kårens verksamhet.
- Arbeta för att engagera fler i Kårens verksamhet.
- Arbeta för att ytterligare integrera mastersstudenter och internationella utbytesstudenter.
- Utveckla med den fysiska miljön som Kåren disponerar.
- Arbeta för att förbättra den studiesociala situationen och göra Kåren till en tryggare plats.
- Förvalta och utveckla Kårens traditioner.
- Arbeta med en krishanteringsplan och utveckla krishanteringsparmen.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large signature and the letters 'AS', 'JH', 'E', 'CO']*



- Alla ska känna sig hörda inom utskottet och inga större beslut ska fattas utan att konsultera samtliga medlemmar.
- Hållbarhetsmål: Utskottet ska ange ett hållbarhetsmål för verksamhetsåret
  - Återanvända material ex. affischer och papper, se till att pride-flaggorna och sanitetslådan håller sig i fortsatt gott skick.
  - Göra digitala signeringar på de protokoll som behöver signeras.

## Valberedningen ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Fortsätta utveckla och jobba med det digitala röstningssystemet som har tillämpats under de digitala kårmöten samt fortsätta applicera dessa under kårmöten som sker fysiskt.
- Stärka samarbetet i utskottet, där kunskapen som funktionärer besitter ska delas med varandra.
- Lika-villkorsmål: Uppvisa att valberedningen har en stark sammanhållning och att alla individer ska känna sig likabehandlade och välkomna till utskottet.
- Hållbarhetsmål: I samband med fortsatt utveckling av det digitala röstningssystemet, kommer valberedningen reducera pappersanvändningen inom utskottet.

*Handwritten signatures and initials in blue ink:*  
A large signature at the top right.  
Below it, the initials "AT" and "JW".  
At the bottom right, the initials "JW" and "ECO".

och vi ska sträva efter att ha så roligt som möjligt tillsammans. LantU ska arbeta för att våra aktiviteter ska kännas välkomnande för alla kår-medlemmar.

#### **Hållbarhetsmål**

- LantU vill förmedla vilka möjligheter lantbruket har för att bidra till ett mer hållbart samhälle genom att vara en anknytning till den agrara sektorn.

#### **Hållbarhetsutskottet ska under 2023**

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Arbeta för att hitta nya medlemmar till utskottet
- Genomföra en klädbytdag
- Hitta tillfällen att samarbeta med andra utskott
- Se över samt uppdatera hållbarhetspolicyn
- Vara i kontakt med Kårhurmästaren angående matsvinn på kåren

*Likabehandlingsmål*

- Se till att alla trivs i utskottet och får utrymme att uttrycka sig

*Hållbarhetsmål*

- Utskottet ska efter bästa förmåga nå ut till studenter och främja hållbarhet

Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right of the page. The signatures are stylized and difficult to read, but appear to include names like 'LantU' and 'Kåren'.

- Närvara vid alla aktiviteter under välkomstveckorna, samt finnas där och arbeta för en trevlig och positiv stämning bland de nya studenterna.
- Se till så att information är lättillgänglig och att klassfaddrarna är uppdaterade samt närvarande både under och efter välkomstveckorna.
- Fortsätta samarbete med SMK, LikeU, IC, MC och de andra utskotten på kåren.
- Stärka samarbetet mellan Fadderiet och SMK med gemensamma möten månadsvis samt inofficiella häng.
- Utveckla och optimera välkomstveckorna i samarbete med kårens andra utskott.
- Lika-villkorsmål:

Fadderiet ska arbeta för att aktiviteterna under välkomstveckorna ska vara välkomnande för alla och att alla nya studenter ska känna sig bekväma, inkluderade samt välinformerade inför och under välkomstveckorna. Aktiviteterna ska vara frivilliga och anpassade så att alla som vill ska ha möjlighet att delta. Det ska vara lätt för de nya studenterna att bara vara med vissa delar av dagen för att sedan ansluta till aktiviteter i efterhand. Alla nya studenter ska kunna vända sig till Fadderiet såväl under som efter välkomstveckorna för trygghet och stöd.

- Hållbarhetsmål:

Fadderiet ska som utskott arbeta utifrån ett hållbarhetstänk som under välkomstveckorna ska förmedlas till de nya studenterna. Genom samarbete med Hållbarhetsutskottet ska det fortsatt läggas vikt vid begreppet "hållbar småtting" och viljan att som ny student uppnå detta ska uppmuntras. Det ska vara lätt att göra hållbara val, därför ska Fadderiet under välkomstveckorna såväl som resterande delar av året arbeta för detta ska ske.

*[Handwritten signatures and initials]*  
 A large, stylized signature is written across the bottom right. Below it, there are several smaller initials and marks, including what appears to be "KE", "CO", and a circled "H".



- Se intresse för att hålla en ekonomsittning.
- Få en mer aktiv Facebook som tar upp den info som kommer från PSR-möten.
- Lika-villkorsmål: Sträva efter att alla ska känna sig välkomna och sedda oavsett bakgrund eller program både i såväl studiefrågor som allmänt och givetvis hålla evenemang öppna för alla.
- Hållbarhetsmål: Minska det pappersanvändande och vända oss till endast digitaliserad kommunikation och användning vid arbete.

## Husdjursrådet ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Vara ett aktivt, öppet och delaktigt utskott med god kommunikation mellan studenter, institution, fakultet och Husdjursrådets program i Kåren.
- Sprida information om studiebevakning och aktiviteter i Husdjursrådet, bland annat genom rådets sidor på Facebook och Instagram.
- Tillsammans med de andra studieråden anordna en gemensam aktivitet under smättingveckorna för att marknadsföra studieråden för nya studenter.
- Vara allmänt närvarande så att studenter vet att vi finns och är där för dem vid eventuella problem och frågor.
- Verka för att stärka studiebevakningen genom kursutvärderingar, lyhördhet och uppmärksamhet gentemot lärare och studenter. Husdjursrådet ska vara den självklara länken mellan studenter, och lärare samt institutionen gällande utbildningsfrågor.
- Upprätthålla en regelbunden kontakt med programstudierektorer för de program vi studiebevakar för.
- Hålla studiebevakningsmöten ungefär två gånger per termin och arbeta enligt ULS checklista för studiebevakning.
- Skapa en mapp i Jynsen för rådets arbete under året, där bland annat dagordningar och protokoll laddas upp.
- Under året hoppas vi kunna hålla aktiviteter som ger kompetens och inspiration för Husdjursrådets studenter, såsom att
  - Anordna en alumnikväll med en eftersträvan om att bjuda in alumner som representerar flera olika sorters yrken så att kvällen är relevant för alla program som rådet riktar sig till.
  - Anordna intressanta och relevanta föreläsningar
  - Anordna studiebesök, om möjligt.
  - Anordna pub och/eller frukost på Kåren.
- Lika-villkorsmål: Husdjursrådet ska verka för att vara inkluderande och intressanta för alla studenter som läser de program som rådet studiebevakar för. Vi strävar efter att ha ett öppet klimat där studenter känner sig trygga med att vända sig till oss med bland annat studiesociala och utbildningsrelaterade frågor och problem.
- Hållbarhetsmål: Vi i utskottet jobbar aktivt för en mer hållbar kår och kommer därför att minska våra utskrifter under året.

## Landsbygdsutvecklingsrådet ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

*[Handwritten signature and initials]*

- Genomföra en "Skogspub" under hösten.
- Genomföra exkursioner eller studiebesök.
- Starta arbetet med studiebevakning och genomföra ett noggrant arbete.
- Bevaka mastersprogrammen.
- Bevaka att framtida treor och tvåor på Skogsekonomi-programmet inte kommer i kläm.

#### Lika-villkorsmål:

Skogsrådet ska arbeta för att bevaka jämställdheten i studiemiljön - studenter har olika bakgrund och olika förkunskaper. Inga frågor är dumma och alla studenter ska låtas komma till tals.

#### Hållbarhetsmål:

Digitala möteshandlingar ska användas. Stående möten på tisdagar bidrar till ett mer avslappnat klimat där vi blir bekväma med varandra, detta leder till mer givande diskussioner och ett öppet klimat. Skulle något möte missas är det ok. Välmående och studier går alltid först.

*[Handwritten signature]*  
LST H  
OHS # CO

## Verksamhetsområde Internationella kontakter

*Verksamhetsområdet består av Internationella Committee (IC), ansvariga för International Association of Agricultural Students and related Science (IAAS) samt Masters Committee (MC).*

### International Committee will during 2023

*operate according to the job description and*

Overall plans for the year that are not covered by the job description:

- Create an ice breaker poster in english
- Midsummer in May-event
- Have two Pubs
- Have an outdoor activity like picnic, barbecue etc

Equal conditions goal:

- Collect feedback on how to be more inclusive
- Ask people for their pronouns, and use the right one

Sustainability goal:

- Have mainly vegetarian food when we are serving
- Bring people together from different cultures, to learn from each other

### IAAS (International Association of Students in Agricultural and Related Sciences) ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Starta upp ett dött utskott
- Organisera dokument från föregående år och sortera mejlen
- Ha ett möte i veckan (varje måndag)
- Få tag på inloggningar till instagram och facebook (eventuellt starta en ny facebook)
- Uppdatera info om Sverige på IAAS World:s hemsida
- Hålla pub på höstterminen och vårterminen
- Betala avgift under hösten
- Skicka in års-rapport i slutet av 2023
- Eventuellt få in en resa
- Skriv utförlig överlämning
- Marknadsföra IAAS på Ultuna
- Gör en ordlista på alla förkortningar i IAAS

**Lika-villkorsmål:** Alla ska få sina röster hörda och känna sig välkomna

**Hållbarhetsmål:** Resa miljövänligt i så lång utsträckning som möjligt

*Handwritten notes and signatures in blue ink:*  
A large signature at the top.  
Below it, the letters "AT" and "OK" are written.  
At the bottom, there is a circled "H" followed by "CO".  
The number "39" is written at the very bottom left of the notes.



## Verksamhetsområde Kansli och info

Verksamhetsområdet består av utskotten Kårkansliet (KK), Ultunesaren och Marknadsföringsutskottet (MarkU).

### Kårkansliet ska under 2023

verka enligt befattningsbeskrivningen och

- Övergripande planer för verksamhetsåret:
  - Att kansliet ska vara bemannat varje lunch, helst med två personer.
  - Hela kansliet ska ha kunskapen att svara på relevanta frågor.
  - Kansliet skall arbeta för bättre sammanhållning inom utskottet, eftersom det är lätt hänt att man inte träffas hela gruppen under terminen. Därför ska följande organiseras:
    - Kickoff
    - Regelbundna möten
  - Kansliet ska hållas rent och snyggt.
  - Sträva efter att skapa god stämning på kåren under lunchtid.
- Lika-villkorsmål: Att hela kansliet bidrar lika mycket samt att alla känner sig inkluderade i utskottet.
- Hållbarhetsmål: Allt arbete inom kårkansliet ska ske elektroniskt för att spara på papper. Förutom utskriften av kvitton vid köp.

### Ultunesaren ska under 2023

verka enligt befattningsbeskrivningen och

- Producera innehåll som är på svenska och engelska för att kunna nå fler medlemmar.
- Rekramera nya medlemmar till utskottet vid kårmöten.
- Anordna en överlämningsstillfälle och/eller en kickoff efter rekrytering av nya medlemmar.
- Framta och skriftligt sammanställa tydliga rutiner och mallar för produktionen av Ultunesaren i syfte att underlätta arbetet för denna och framtida redaktioner.
- Eventuellt fortsätta arbetet med Ultunesarens podcast om intresse finns.
- Hålla en pub under året.
- Ta initiativ för samarbete med olika utskott.
- Lika-villkorsmål: Ultunesaren ska se till att alla medlemmar känner sig involverade och deltagande i arbetsprocessen av varje nummer, hålla mötena på engelska när icke-svenska talande medlemmar är med samt ge utrymme för idéer och åsikter på mötena. Tidningen och eventuellt podcasten som produceras ska vara neutral och respektfull för alla, medlemmar eller inte, som läser eller lyssnar på Ultunesaren.
- Hållbarhetsmål: Ultunesarens innehåll ska vara relevant till dagens mål, hållbarhets och miljöfrågor. Ultunesaren ska även undersöka möjligheterna till att bli en mer hållbar papperstidning och arbeta för att gradvis minska pappersanvändningen.

*Handwritten notes and signatures:*  
A large signature in blue ink is written over the bottom right of the page.  
Below it, there are several initials and symbols: "cdw", "A. J. Ke", a circled "A", and "CO".

## Verksamhetsområde Fest och fika

*Verksamhetsområdet Fest och fika består av tre utskott: Klubbmästeriet (KM), Grammförnämnden (GN) och FiQ*

### Klubbmästeriet ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Se över och utveckla samtliga befattningsbeskrivningarna i samråd med Styrelsen.
- Se till att samtliga medlemmar av KM utbildas väl om ansvarsfull alkoholservice enligt lagen samt våra policys och värdegrund.
- Skapa en handlingsplan för KM vid brand, skador, alkoholrelaterade problem som kan uppstå tillsammans med Studiesocial.
- Kontinuerligt arkivera våra planeringar och slutliga erfarenheter om våra sittningar och pubar för en smidigare och lärorik överlämningsperiod.
- Se över våra *material*, allt från porslin till verktyg, och se till att de hållas i gott skick, eller förnyas.
- Fortsätt arbeta med Pub & Festverksamheten på Kåren, på ett sätt som kommer att gynna alla våra medlemmar.
- Arbeta för att förbättra kvaliteten på våra sittningar i samarbete med Ulls Restaurang.
- Utveckla vårt sortiment av alkohol, lättdryck och mat på pubarna och sittningar.
- Utveckla och förbättra intern kommunikation och rutiner inom KM.
- Utveckla och förbättra extern kommunikation och rutiner mellan KM & övriga utskott samt fristående föreningar.
- Tillsammans med GN och FiQU hålla en kickoff som Fest och Fika samt arbeta aktivt för ett bättre samarbete med utskotten.

### Hållbarhetsmål:

- Arbeta aktivt mot matsvinn.
- Se över våra samarbetspartner och avtal om deras hållbarhet samt välja hållbara och svenskproducerade varor i högsta mån.
- Samarbeta med utskott och kärmedlemmar för att kunna göra vår verksamhet hållbarare.

### Likabehandlingsmål:

- Se till att alla event kommer ut och marknadsförs på engelska också.
- Utveckla och förbättra alkoholfria alternativ i baren och i våra sittningar.
- Försöka representera olika kulturer med mat och dryck på våra pubar.

### Grammförnämnden ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen*

- Köpa in en ny dator
- Fortsätta med övningstillfällen för ledamöter
- Lägga extra fokus på att köpa in ny musik
- Utvärdera att köpa in ny DJ-utrustning
- Ha fler än ett dansgolv, möjligtvis utomhus

*Handwritten signature and initials:*  
A large signature, possibly "Linn", is written in blue ink. Below it, there are several initials and symbols, including "FiQ", "KE", and "CO".

## Verksamhetsområde Spex

*Verksamhetsområdet består av Spexkommittén.*

### Spexkommittén ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Arbeta för att genomföra tre spexföreläsningar.
- Hålla i en pub efter mellanföreläsningen, genomföra ett spex eller en spexdans under spexmiddagen och hålla i en galamiddag för spexkommittén och ensemblen.
- Skriva överlämningar till nästkommande spexkommitté och se till att det blir en nästkommande spexkommitté.
- Vara öppna för frågor och kritik samt se till att alla ensemblemedlemmar kan vända sig till någon i kommittén. Om någon upplever att sin röst inte hörs ska generalen finnas tillgänglig och se till att en förändring sker.
- Arbeta för minskad konsumtion och att vara en hållbar del av kåren genom att återanvända resurser, textilier och material som redan finns att tillgå.

*Handwritten signature and initials:*  
A large signature, possibly "Linn", is written in blue ink. Below it are several sets of initials and numbers, including "12/12", "12/12", "12/12", and "12/12", along with a circled "12" and the number "12".



## Fanbärarna ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Delta under högstidsceremonierna i samband med examen. Förutom det ska utskottet delta i aktiviteter som anordnas av Traditionsutskottet.
- Delta och understödja utskottet i dess aktiviteter.

## Gravvårdaren ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Fortsatt skall upprätthålla gravarna, se till att det är rent och fint på plats samt tända ljus vid minnesdagar.
- Delta och understödja utskottet i dess aktiviteter.

## Krönikören ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Delta och understödja utskottet i dess aktiviteter.

## Batteriet ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Skjuta salut vid lämpliga tillfällen
- Delta och understödja utskottet i dess aktiviteter

## Jynsansvarig ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Rusta upp hornen
- Tillägga i befattningsbeskrivningen att den som går av som jynsansvarig får en pin
- Sortera förrådet
- Lika-villkorsmål: Sträva efter att ha en större diversitet av människor som är med och jynsar.
- Hållbarhetsmål: Sträva efter att laga det som redan finns i förrådet istället för att köpa in nytt.

## Kulturella utskottet ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Samarbeta med andra utskott för att skapa starkare band mellan kårens funktionärer samt att skapa roliga evenemang som kan passa alla.
- Starta upp ett samarbete med VMFs eventutskott för att fler av deras medlemmar ska känna sig välkomna på vår kår och vice-versa.
- Marknadsföra våra evenemang så informationen blir tillgänglig och når alla, i god tid innan evenemangets tidpunkt. Detta kommer göras både med hjälp av affischer och via sociala medier.

## Övrig verksamhet

### K9 ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- arbeta för att få alla hundgårdar uthyrda. Detta ska ske genom att först kolla med intressenterna som står i intresselistan, annars kommer K9 att marknadsföra att det finns tomma hundgårdar.
- Öka aktiviteter inom K9 så som föreläsningar, pubar, hundpromenader mm.
- Förbättra underhållsarbete i hundgårdarna.

### PlantU ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Starta ett utomhusprojekt vid den nya altanen.
- Görän någon typ av fika eller pub so invigning för utomhus planeringarna.
- Pub under småtting veckorna.
- Samarbeta med KulO eller TraktU på en pub och med utomhusprojekt.
- Lika-villkorsmål: Inkluderande språk i våra facebook inlägg med både svenska och engelska.
- Hållbarhetsmål: Jobba med att öka polinerande utohusväxter och köpa second hand när möjligt.

### SpelU ska under 2023

*verka enligt befattningsbeskrivningen och*

- Starta upp verksamheten inom utskottet.
- Anordna minst ett evenemang på kåren i form av pub, brädspelskväll eller liknande och minst ett evenemang online.
- Sträva efter att locka studenter som vanligtvis inte hänger på kåren, samt internationella studenter.
- Lika-villkorsmål: SpelU ska aktivt arbeta för att skapa en miljö där alla kan vistas, oavsett exempelvis program, ålder, kön och språkkunskaper. Detta gäller oavsett om aktiviteten sker på plats eller online.
- Hållbarhetsmål: Sträva efter att köpa in spel begagnat istället för nytt och använda det som redan finns på kåren så mycket som möjligt.

*Handwritten notes and signatures:*  
A.T.  
C.A.W.  
K.E.  
A. CO



## Proposition angående inval av ny revisor

### Bakgrund

Med anledning av att f.d. revisor Anders GURU Danielsson entledigade sig under majkårmötet 2022 behöver Ultuna Studentkår med omedelbar verkan en ny revisor.

Revisorerna på Ultuna studentkår skall, enligt stadgarna, vara ekonomiskt kunniga personer med djup kunskap inom bokslut och redovisning. Två (2) revisorer för revision av innevarande verksamhetsår väljs, enligt stadgarna, på marskårmötet samma år.

Hannes Rydmark är f.d. Agronomstudent inom ekonomi här på SLU Ultuna och skrev sitt ex-jobb tillsammans med Fredrik Grönvall med nuvarande revisor Hans DYKERT Andersson som handledare. Idag jobbar Hannes Rydmark som biträdande chefsekonom på Ludvig & CO och jobbar framförallt med rådgivning inom bokslut och redovisning. På Ludvig & CO har han varit verksam sedan examen från Ultuna 2011.

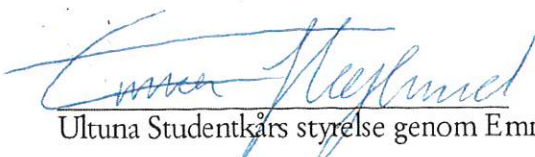
### Förslag

Styrelsen föreslår att omedelbart välja Hannes Rydmark till ny revisor för Ultuna Studentkår med grund i hans bakgrund och kompetens inom ekonomi och revision.

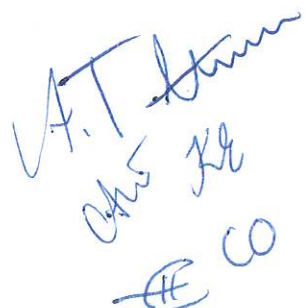
### Därför yrkas

att Hannes Rydmark väljs som ny revisor för Ultuna Studentkår.

Uppsala 2023-02-09

  
Emma KEBNEHVISE Haglund

Ultuna Studentkårs styrelse genom Emma KEBNEHVISE Haglund

  
A.T. Jansson  
OKS KK  
E CO





## Styrelsens motionssvar: Motion angående befattningar i SpelU

Styrelsen tackar motionsskrivarna för en bra motion. Vi har gått igenom den nya beskrivningen av befattningarna och tycker att de är välarbetade men vill föreslå två saker som vi tänker kan gynna utskottet i längden.

Vi föreslår för det första att ordförande i utskottet ska få kårnamn för att matcha andra utskott och normen att utskottsordförande får kårnamn. För det andra föreslår vi förändrad mandatperiod för två ledamöter, till att väljas in på majkårmöte och sitta ett år fr.o.m. 1/7. Vilket vi tror dels skulle hjälpa till att hålla kontinuitet i utskottet då inte hela utskottet byts ut samtidigt så att överlämningar kan överlappa med att andra är inne i utskottets verksamhet, dels sänka ribban för att engagera sig då inval till utskottet blir utspritt över året.

Därför yrkar Styrelsen

- att bifalla motionen med följande tillägg och ändring:
- att uppdra styrelsen att tillägga SpelU till listan med utskottsordförande som får kårnamn i kårnamnpolicyn
- att befattningarna ska regleras i stadgebilaga 2 enligt följande tabell:

SpelU	Väljs vid	Valförfarande	Mandatperiod
Ordförande	November	Slutet	Följande kalenderår
Vice ordförande	November	Öppet	Följande kalenderår
1 Ledamot	November	Öppet	Följande kalenderår
1 Ledamot	Maj	Öppet	1 år from 1/7
1 Ledamot	Maj	Öppet	1 år from 1/7

**Styrelsen**  
**Yrkar bifall**

Uppsala 2023-02-07

Genom Jakob PAPAGOJA Ekelund, Vice ordförande Styrelsen 2023

5400 Förbrukningsmaterial	12 450
5410 Förbrukningsinventarier	0
5490 Utsmyckning (blommor)	11 500
5810 Resebiljetter och körersättning	29 300
5830 Kost, logi och deltagaravgifter vid tjänsteresor	1 200
5900 PR-material och annonser	0
6010 Mat, dryck och logi externrepresentation	117 600
6050 Presenter	8 900
6110 Kontorsmaterial	5 700
6150 Kopiering	13 650
6210 Telefon	11 500
6250 Porto	42 500
6560 Organisationsavgifter / bidrag	57 300
6570 Bankkostnader	81 500
6580 Övrigt material	15 848
6590 Övriga tjänster	42 250
6592 Artister	4 000
6990 Givna bidrag	0
<b>Personalkostnader</b>	
7210 Arvoden	376 904
7220 Löneskatt	161 530
7384 Arbetskläder	8 000
7380 Mat, dryck och logi internrepresentation	101 250
7510 Arbetsgivaravgifter	166 239
7610 Utbildning	5 000
<b>Avskrivningar m.m.</b>	
7810 Avskrivningar	228 315
7990 Övriga kostnader	0
<b>Finansiell kostnader och intäkter</b>	
8340 Utdelningar	0
8350 Reavinst/förlust	0
8420 Räntekostnader	0
8490 Övriga finansiella kostnader	0
8750 Extraordinära kostnader	0
8980 Reklamskatt	0
8999 Årets resultat	0
<b>SUMMA KOSTNADER</b>	<b>1 886 231</b>
<b>Resultat 1</b>	<b>-102 118</b>
<b>Resultat 2*</b>	<b>99 049</b>

\*Resultat efter justeringar mot avsättningar och fondupplösningar.

*Handwritten signature and initials:*  
 A large signature at the top right.  
 Below it, initials "A.T." and "KE" are written.  
 At the bottom right, there is a circled "# CO".

Inaktier	Kostnadsställe	Budget 2022											
		Total	Gemensam 10	Arons hus 12	Skrivare 13	Kåmhuset 14	Styret 20	Kårmötel/Valberedning 22	Revision 23	Studd 30	Bio-Livm 31	Ekonom 32	Husdjur 33
3010 Helår Aktiva medlemmar		260 000 kr	260 000 kr										
3020 Halvår Aktiva medlemmar		150 000 kr	150 000 kr										
3021 Helår Passiva medlemmar		10 000 kr	10 000 kr										
3030 Halvår Passiva medlemmar		15 000 kr	15 000 kr										
3110 Annonsintäkter		14 000 kr											
3120 Mat och dryck försäljning		1 000 kr											1 000 kr
3121 Pubintäkt		31 000 kr											1 000 kr
3130 Middagsbiljetter		- kr											
3190 Övrig försäljning		36 700 kr	12 000 kr										
3191 Delagaravgifter		280 500 kr											300 kr
3420 Hyresintäkter		275 000 kr											
3979 Bidrag SLU och Kommun		516 413 kr	516 413 kr	65 000 kr									
3980 Bidrag externa annonser och avtal		194 500 kr											
3990 Övriga intäkter		- kr											
Finansiell kostnader och intäkter													
8310 Räntointäkter		- kr											
8340 Utdelningar		- kr											
8350 Reavinst/förlust		- kr											
8710 Extraordinära intäkter		- kr											
		1 784 113 kr	963 413 kr	66 000 kr	- kr	150 000 kr	2 000 kr	250 kr	- kr	300 kr	2 200 kr	2 250 kr	
		1 784 113 kr											

*Handwritten notes:*  
 AIT  
 Kåmhuset  
 2022  
 (with a circled symbol)



*Handwritten signature and initials:*  
 [Signature]  
 [Initials]

LikeU	NU	LantU	HU (tidigare MU)	UMD	Examen	KullU	TraktU	BastU	K9	TradU	Övr. Cer	Kickoff/Funkis	MarkU	PlantU
49	50	52	53	54	60	61	63	64	65	68	69	70	76	81

1 000 kr	1 000 kr	1 000 kr	1 000 kr			2 000 kr	2 000 kr	2 000 kr	1 000 kr	2 000 kr				1 000 kr
100 kr	100 kr	100 kr	100 kr			150 kr	1 580 kr	100 kr	100 kr	100 kr	2 000 kr			120 kr
	3 500 kr										60 000 kr			200 kr
				42 500 kr										

1 100 kr    4 600 kr    1 100 kr    1 100 kr    317 500 kr    - kr    2 150 kr    3 580 kr    2 100 kr    63100    2 100 kr    - kr    - kr    120 kr    1 200 kr

LARK 34	Biom 35	LBU 36	Doktor 37	SLUSS 38	SFS 39	KK 40	Skogsrådet 41	Avelskalendern 42	Utlünesaren 44	Fadder 47	SMK 48
3 550 kr	3 850 kr	3 850 kr	3 000 kr	51 198 kr	16 000 kr	3 600 kr	2 950 kr	8 000 kr	73 500 kr	22 530 kr	28 325 kr
- 1 300 kr	- 3 650 kr	- 3 650 kr	- 3 000 kr	- 51 198 kr	- 16 000 kr	- 3 500 kr	- 1 950 kr	12 000 kr	73 700 kr	- 18 530 kr	- 5 325 kr
- 1 300 kr	- 3 650 kr	- 3 650 kr	- 3 000 kr	- 51 198 kr	- 16 000 kr	- 3 500 kr	- 1 950 kr	12 000 kr	73 700 kr	- 18 530 kr	- 5 325 kr

  
  
 KE  
 OKW  
 (C)

Externa samarbeten 2023 samt vilka kst sponsen går till

Företag	Tot summa	kst 10	kst 14	kst 17	kst 42	kst 44	kst 48	kst 50	kstn 52	kst 54	kst 63	tot summa
		Almän	Kårhuset	Spex	Avelskalendern	Uftunesaren	Smk	NU	Lantu	UND	traktu	
Fyrklöveri	9500	5000								4500		9500
Ludvig & C	53000	4000			7500	30000				11500		53000
Swedbanl	60000	17000			7500	24000				11500		60000
Biototal	11500									11500		11500
Väderstad	29300					24000			5300			29300
Handelsb:	60000	19500			5000	24000				11500		60000
Lantmänn	52500	10000				30000				11500	1000	52500
LRF Mälarn	25000	25000										25000
	300800	80500	0	0	20000	132000		0		62000	1000	300800

*Handwritten signature and notes:*  
 CO  
 #



<b>Intäkter</b>	
3010 Helår Aktiva medlemmar	260 000
3020 Halvår Aktiva medlemmar	150 000
3021 Helår Passiva medlemmar	10 000
3030 Halvår Passiva medlemmar	15 000
3110 Annonsintäkter	14 000
3120 Mat och dryck försäljning	1 000
3121 Pubintäkt	31 000
3130 Middagsbiljetter	0
3190 Övrig försäljning	36 700
3191 Deltagaravgifter	280 500
3420 Hyresintäkter	275 000
3979 Bidrag SLU och Kommun	516 413
3980 Bidrag externa annonser och avtal	194 500
3990 Övriga intäkter	0
<b>Finansiell kostnader och intäkter</b>	
8310 Ränteintäkter	0
8340 Utdelningar	0
8350 Reavinst/förlust	0
8710 Extraordinära intäkter	0
<b>SUMMA INTÄKTER</b>	<b>1 784 113</b>
<b>Kostnader</b>	
<b>Direkta kostnader</b>	
4010 Medlemsregistret	9 000
4020 Mat och dryck för försäljning	11 500
4030 Catering	0
4110 Tryckkostnader	48 000
4900 Förändring av lager	23 995
<b>Övriga kostnader</b>	
5010 Hyreskostnad kårhuset	0
5020 Hyreskostnad hundgårdar	30 000
5050 Lokaltillbehör o verktyg	1 250
5062 Städ och rengöringsmaterial	1 000
5070 Bevakning	0
5140 Vatten	7 000
5160 Städning	55 000
5170 Reparation o underhåll	42 500
5192 Försäkringspremie	41 050
5220 Hyra inventarier mattor	18 000
5310 Elektricitet	25 000
5390 Sophämtning	2 000
5400 Förbrukningsmaterial	12 450
5410 Förbrukningsinventarier	0

A large handwritten signature in blue ink is located in the bottom right corner of the page. Below the signature, there are several sets of initials and symbols, including 'AT', 'CH', 'CO', and a circled 'E'.

## Sammanfattning för Internationella budgeten 2023

Intäkter		
3120	Mat och dryck försäljning	2 500,00 kr
3121	Pubintäkt	4 000,00 kr
3979	Bidrag SLU	15 000,00 kr
3610	Försäljning av material	700,00 kr
3130	Middagsbiljetter	7 000,00 kr
<b>Summa intäkter</b>		<b>29 200,00 kr</b>

Kostnader		
4020	Mat och dryck försäljning	7 500,00 kr
4610	Stipendier	0,00 kr
5000	Lokalkostnader	0,00 kr
5400	Förbrukningsmaterial	500,00 kr
5490	Dekoration	0,00 kr
5700	Frakt	0,00 kr
5810	Resersättning	5 500,00 kr
5900	PR-material och annonser	0,00 kr
6010	Mat och dryck externrepresentation	3 000,00 kr
6050	Presenters	100,00 kr
6150	Kopiering	500,00 kr
6560	Organisationsavgift/bidrag	5 500,00 kr
6570	Bankkostnader	250,00 kr
7990	Övriga kostnader	500,00 kr
7380	Mat och dryck internrepresentation	4 600,00 kr
<b>Summa kostnader</b>		<b>27 950,00 kr</b>

## RESULTAT

1 250,00 kr

Kostnadsställe		Budget 2023 Total	IC	IAAS	MC
<b>Intäkter</b>					
3120	Mat och dryck försäljning	2 500,00 kr	1 000,00 kr	500,00 kr	1 000,00 kr
3121	Pubintäkt	4 000,00 kr	1 000,00 kr	2 000,00 kr	1 000,00 kr
3979	Bidrag SLU	15 000,00 kr	5 000,00 kr	6 500,00 kr	3 500,00 kr
3610	Försäljning av material	700,00 kr	200,00 kr	500,00 kr	
3130	Middagsbiljetter	7 000,00 kr	3 500,00 kr		3 500,00 kr
		29 200,00 kr			
		29 200,00 kr	10 700,00 kr	9 500,00 kr	9 000,00 kr

*Handwritten signature and notes:*  
 U. T. 30 okt  
 #CO

Kostnadsställe	Total	170	171	172	173	174	175	176	177	178	179	180	181	182	183	184	185	187	190	191
3120 Mat och dryck försäljning	1 005 450	7 210	31 220	50 120	54 600	124 600	55 160	57 400	58 800	45 080	61 400	0	16 000	0	348 800	0	0	26 740	41 720	26 600
3121 Pubintäkter	5 000										5 000									
3130 Middagsbiljetter	1 603 300	15 000	83 600	124 800	112 500	700 000	126 000	106 400	150 000	140 000								15 000	30 000	
3131 Släpobiljetter	88 500	1 500	4 000	7 000	30 000	22 000	3 000	3 000	6 500	5 000								1 500	5 000	
3140 Utsämringsavgift	0																			
3141 Underhållning	42 000																			
3190 Övrig försäljning	8 200																			
3420 Hyresintäkter	120 000	200	500	500	500	1 000	500	500	500	500	1 000									
3510 Fakturerad barksomad	200 000																			
3511 Fakturerad arbetskostnad	112 800																			
3512 Fakturerad materialkostna	0																			
3520 Fakturerad Städskostnad	0																			
3980 Bidrag externa	0																			
3981 Bidrag interna	0																			
3990 Övriga intäkter	10 000																			
<b>Finansiell kostnader och intäkter</b>																				
8310 Renteintäkter	0																			
8710 Extraordinära intäkter	0																			
	3 195 250	23 710	119 020	182 420	197 600	847 600	184 660	167 300	215 800	191 080	66 400	0	16 000	27 000	348 800	451 700	1 000	43 240	76 720	35 200
Arta Biljetter		100	190	260	250	500	300	280	300	200								150	200	
Pris middagsbiljett		150	440	460	450	700	420	380	500	700								100	150	
Total Middagsbiljettnätk		15 000	83 600	124 800	112 500	350 000	126 000	106 400	150 000	140 000								15 000	30 000	
<b>Resultat:</b>	<b>112 619 17</b>	<b>4 560</b>	<b>18 620</b>	<b>25 237</b>	<b>49 425</b>	<b>476 433</b>	<b>12 577</b>	<b>1 117</b>	<b>3 417</b>	<b>1 197</b>	<b>18 200</b>		<b>5 950</b>	<b>-5 000</b>	<b>31 150</b>	<b>-70 779</b>	<b>-472 808</b>	<b>11 290</b>	<b>870</b>	<b>1 164</b>

Priser Sångbok & Småting			
Priser maj	Sångbok	Småting	Totalt
medlem båda	345	305	650
endast 1 mid	420	360	
priser sep			
medlem båda	330	270	600
endast 1 mid	380	320	
E/medlem båda	380	340	720
E/medlem 1 mid	440	360	

150 Sångboksbiljetter säljs i maj inkl. SMÅK

*A. L. Thun*  
*CO*  
*CO*





# Februarikårmöte den 16/2 på Ultuna Studentkår



## Resultat

Stort grattis till alla nya kårfunktionärer!

Snart är det marskårmöte, så håll ögonen öppna för nya gula listor!

<b>Fest och fika</b>	Sitter tom.	Valförfarande	Namn
<b>Grammofonnämnden/Union DJs</b> 1 ledamot/ 1 member	juni 23	Öppet	Lydia Eriksson
<b>Klubbmästeriet/Festivities Committee</b> Kassör/Pay master*	dec 23	Slutet	Joel Larsson
<b>Kansli och info</b>	Sitter tom.	Valförfarande	Namn
<b>Marknadsföringsutskottet/ULS Marketing Committee</b> 1 Avelskalenderansvarig/1 bedegree calendar responsible	dec 23	Öppet	Josef Lindkvist
<b>Kårkansliet/ Union Office</b> 1 ledamot/1 member	juni 23	Öppet	Andrea Gylle
<b>Redaktionen för Ultunesaren/ ULS Student Magazine</b> Övrig medarbetare/Other member	dec 23	Öppet	Ingela Lennartsson
<b>Näringslivskontakt</b>	Sitter tom.	Valförfarande	Namn
<b>Näringslivsutskottet/Career and Business Contacts</b> Sponsringsansvarig/Sponsorship responsible	juni 23	Öppet	Agnes Karlsson
1 ledamot/1 member (ansvarig näringslivsdag/Career and business event responsible)	dec 23	Öppet	Tilde Hall Hansson
<b>Hållbarhetsutskottet/Sustainable committee</b> Vice ordförande <sup>1</sup> /Vice President <sup>1</sup>	dec 23	Slutet	Ella Li Jennersjö
<b>Småttingmottagning</b>	Sitter tom.	Valförfarande	Namn
<b>Småttingkommittén/ULS Welcoming Committee for Undergraduate Students**</b> Ekonomi-hållbar utvecklings-representant/Business and Economics-Sustainable Development representative	dec 23	Öppet	Stina Ellsell
Landskapsingenjör	dec 23	Öppet	Rakel Eekman
<b>Småttingmottagning</b>	Sitter tom.	Valförfarande	Namn
<b>Fadderiet/Buddy Committee**</b> Vice Hufvudfadder/ Vice chief buddy	dec 23	Slutet	Jakob Sandberg
Landskapsarkitekt-representant/Landscape Achitecture representative	dec 23	Öppet	Helga R Klingberg
Ekonomi-hållbar utvecklings-representant/Business and Economics-Sustainable Development representative	dec 23	Öppet	Aya Alasfar
<b>Utbildningsbevakning</b>	Sitter tom.	Valförfarande	Namn
<b>Bioteknolog- och livsmedelsrådet/Biotechnology and food Sciences Council</b> 1 ledamot/1 member (agr.livsmedel/livsmedel)	dec 23	Öppet	Love Hoff von Sydow
<b>Landsbygdsutvecklingsrådet/ Rural Development Council</b> 1 ledamot/1 member	juni 23	Öppet	Joar Lundgren
<b>Husdjursrådet/Animal Sciences Council</b> 1 ledamot/1 member (Master/Kandidat)	juni 23	Öppet	Hanna Jordebrandt
<b>Landskapsrådet/Landscape Achitecture Council</b> Vice ordförande <sup>1</sup> / Vice president <sup>1</sup>	dec 23	Slutet	Elna Åberg

Handwritten signature and notes in blue ink, including the text "VST" and "CO".



# SPRÄNGLISTA TILL ULS KÅRVAL

Nomineringsstopp finns för att valberedningen skall hinna förbereda valet och ev. kontakta de nominerade. Efter nomineringsstoppet finns extra möjlighet att kandidera till en post (gäller både i det slutna och i det öppna valet). Spränglista lämnas in före anslagen tidpunkt till valberedningen i postfacket eller personligen.

Härmed lämnas en spränglista för

Namn på den kandiderande: Rakel Eekman

Mail-adress: rlee0001@stud.slu.se

Telefonnr.: 0706857498

Befattning spränglistan avser: SMK Klassrepresentant Ling

Intygas av

(10 personer utöver den ovanstående)

Underskrift [Signature]

Namnförtydligande Linnea Jansson

Telefonnummer 0736457904

Underskrift Hanna J

Namnförtydligande Hanna Jorde Jorandt

Telefonnummer 0723713763

Underskrift Emma Herrlin

Namnförtydligande Emma Herrlin

Telefonnummer 0707618172

Underskrift Tilda

Namnförtydligande Tilda Adolfsson

Telefonnummer 0738085996

Underskrift Emma Johansson

Namnförtydligande Emma Johansson

Telefonnummer 0702769725

Underskrift Alva Ankarberg

Namnförtydligande Alva Ankarberg

Telefonnummer 0733682010

Underskrift Patrycja Tyłska

Namnförtydligande Patrycja Tyłska

Telefonnummer 0705745888

Underskrift Gustaf Pettersson

Namnförtydligande Gustaf Pettersson

Telefonnummer 0735928623

Underskrift Eveline Conradsson

Namnförtydligande Eveline Conradsson

Telefonnummer 0722285141

Underskrift [Signature]

Namnförtydligande Felicia Bohlin

Telefonnummer 0707424690

Ultuna studentkår  
Box 7074  
750 07 Uppsala

Telefon: 018 - 67 30 50  
Fax: 018 - 67 10 80

E-post: [uls\\_val@stud.slu.se](mailto:uls_val@stud.slu.se)  
Hemsida: [www.ultunastudentkar.se](http://www.ultunastudentkar.se)

*[Handwritten notes and signatures in blue ink, including 'Linn', 'AKT', 'CO', and 'H']*