



Protokoll Ultuna Studentkårs styrelsemöte 2023

§§ - 1-16

Datum: 2023-01-15, kl 10:00-12:05

Plats: Älgårås

Närvarande: Emma KEBNEHVISE Haglund, Jakob PAPAGÔJA Ekelund, Hale LADY AŞK Kizildagli, Anna HJÄRNMALM Backman, Julia PRAKTIPAN Arvidsson, Cecilia Olson, Felix Enderborg, Ida Frankenberg och Christine Hernblom

§ 1 **Mötet öppnas**

Mötet öppnas

§ 2 **Val av mötesordförande**

Ständig ordförande KEBNEHVISE - VALD

§ 3 **Val av sekreterare**

Ständig sekreterare Cecilia Olson - VALD

§ 4 **Val av justerare**

Förslag: PAPAGÔJA - VALD

§ 5 **Godkännande av dagordningen**

GODKÄNNS

§ 6 **Föregående mötesprotokoll**

Utebliven genomgång av föregående mötesprotokoll

§ 7 **Styrelsen informerar**

Samtliga företrar om hur vi mår, hur det går i skolan, vad vi har gjort senaste veckan

§ 8 **Gruppkontrakt**

KEBNEHVISE företrar. Samtliga diskuterar.

- Vid känsliga ämnen eller om konfidentiell information diskuteras bör styrelseledamöten sitta helt ensam för att diskussionen ska kunna föras fritt.
- Ett rullande fikaschema kommer införas så att alla styrelseledamöter hjälps åt. Anna sammanställer ett schema där eventuella allergier bifogas.
- I slutet av varje möte bör nästa veckas tid diskuteras för att bibehålla flexibilitet.
- Punkt kommer läggas till om vems ansvar det är att ladda upp styrelseprotokoll på kårens hemsida.
- Förtydliga hur konflikthantering ska gå till.
- Kontaktuppgifter till alla styrelseledamöter kommer läggas upp i vår Styrelsegrupp på Facebook för att de ska vara lättillgängliga.

KEBNEHVISE redigerar och lägger till våra ovanstående ändringsförslag. Punkten diskuteras igen vid nästa möte.

PAUS KL 10:55-11:10

§ 9 **Verksamhetsplan 2022**

Sammanfattning efter överlämningshelgen.

Ändringsförslag noteras av KEBNEHVISE som sammanställer. Samtliga i styrelsen läser igenom föregående verksamhetsplan för 2022 till nästa möte och tänker igenom framtida innehåll.

Verksamhetsplan för 2023 bordläggs till nästa styrelsemöte.

§ 10 **Vårbalerna**

Hur ska vi göra med datumerna? KEBNEHVISE föredrar.

KEBNEHVISE, PAPA GÖJA och LADY AŞK kollar med VMF hur dom ställer sig till vårbalerna.

Beslut bordläggs till nästa veckas möte.

§ 11 **Styrelsemöten**

Diskussion om när och hur, vem lägger upp protokollet på hemsidan?

Förslag: Måndagar 16:15 i kårens lokaler/zoom. Sekreteraren ansvarar för att mötesprotokollet kommer upp på kårens hemsida. Protokollet ska ligga på hemsidan inom 10 arbetsdagar efter att de lagts till handlingarna.

Beslut: GODKÄNNS

§ 12 **Kaffe på Kåren & fikaschema**

Sponskaffet har varit slut i ett år 😞 Diskussion.

Förslag: Ida ser till att sponsringsansvarig i NU ser över sponsavtal med Lindvalls

Beslut: GODKÄNNS

Se information om fikaschema under §8.

§ 13 **Viktiga datum:**

23-26 februari, utbildningsdagar med SLUSS

17 februari, Kårk ick off

16 februari Februarikårsmötet

15 februari Budgetgenomgång

§ 14 **Övriga frågor**

Vi firar något!

§ 15 **Nästa möte**

Förslag: 23/1-2023 i möteslokalen Eken på kåren.

Beslut: GODKÄNNS

§ 16 **Mötets avslutande**

Mötet avslutas


Emma KEBNEHVISE Haglund
Ordförande


Cecilia Olson
Sekreterare


Jakob PAPAGÖJA Ekelund
Justerare