



## Stadgebilaga 1 - Verksamhetsområden

### Följande verksamhetsområden har egen ekonomisk förvaltning

#### **Fest och fika**

Enheter: Fikautskottet, Grammofonnämnden, Klubbmästeriet, Jynseriet, kårhusets fest(2:a)våning och uteservering med tillhörande inventarier \*

Huvudansvarig: Kårhusmästaren

Ekonomiskt ansvarig: Klubbmästeriets kassör

#### **Spex**

Enhet: Spexkommittén

Huvudansvarig: Spexgeneralen

Ekonomiskt ansvarig: Spexets kassör

#### **Internationellt**

Enheter: International Committee, IAAS, Master Committee

Huvudansvarig: International Committee ordförande

Ytterstansvarig: Vice ordförande i kårstyrelsen

Ekonomiskt ansvarig: Kårstyrelsens kassör

### Följande verksamhetsområden sorterar ekonomiskt under huvudkassan.

Ekonomiskt ansvarig för samtliga: Kårstyrelsens kassör.

#### **Central administration**

Enheter: Kårstyrelsen, Controllerenheten, Kårmötes ordförande, Primus motor, Revision, Likabehandlingsutskottet, Studerandeskyddsombud, Valberedningen, Dataskyddsombud

Huvudansvarig: Kårordförande

#### **Ceremoni och tradition**

Enheter: Traditionsutskottet, Bastuutskottet, Kulturella utskottet, Traktorutskottet

Huvudansvarig: Ceremonimästaren

#### **Kansli och info**

Enheter: Kårkansliet, Marknadsföringsutskottet, Redaktionen för Ultunesaren

Huvudansvarig: Kommunikationsansvarig

#### **Näringslivskontakt**

Enheter: Näringslivsutskottet, Lantbruksutskottet, Miljöutskottet

Huvudansvarig: Ansvarig för näringslivs- & omvärldskontakt

#### **Småttingmottagning**

Enheter: Småttingkommittén, Fadderiet.

Huvudansvarig: Småttinggeneralen & Hufvudfadder

Ytterstansvarig: Ansvarig för studiesociala frågor

#### **Utbildningsbevakning**

Enheter: Biolog- och mark/växtrådet, Bioteknolog- och livsmedelsrådet, Ekonområdet,

Husdjursrådet, Landsbygdsutvecklingsrådet, Landskapsrådet

Huvudansvarig: Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor

#### **Doktorandrådet**

Enhet: Doktorandrådet

Huvudansvarig: Doktorandrådets ordförande

#### **Övrigt**

Enheter: K9, Planteringsutskottet,

Huvudansvarig: Ordförande i respektive utskott

\* Huvudkassan står för försäkringar av byggnad och inventarier samt gemensamma tjänster som avfallshantering och liknande vilket regleras i Fest och fikas årliga hyra. Huvudkassan är också ansvarig för övriga Kårhuset med inventarier. Hyran är reglerad mot Huvudkassans nyttjande av festvåningen och har en minimigräns som fastställdes på samma kårmöten som övriga avvecklingen av KLN. Denna är 50 000 kronor.

Fest och fikas årliga hyra till Huvudkassan fastställs till 50 % av föregående års resultat.