# Stadgebilaga 1 - Verksamhetsområden

# Följande verksamhetsområden har egen ekonomisk förvaltning

## Fest och fika

Enheter: Fikautskottet, Grammofonnämnden, Klubbmästeriet, Kommissionären, Jynseri, kårhusets fest(2:a)våning och uteservering med tillhörande inventarier \*

Huvudansvarig: Kårhusmästaren

Ekonomiskt ansvarig: Klubbmästeriets kassör

## Internationellt

Enheter: International Committee, IAAS, Master Committee

Huvudansvarig: International Committee ordförande Ekonomiskt ansvarig: International Committee kassör

## Spex

Enhet: Spexkommittén

Huvudansvarig: Spexgeneralen

Ekonomiskt ansvarig: Spexets kassör

# Följande verksamhetsområden sorterar ekonomiskt under huvudkassan.

Ekonomiskt ansvarig för samtliga: Kårstyrelsens kassör.

## Central administration

Enheter: Kårstyrelsen, Controllerenheten, Kårmötets ordförande, Primus motor, Revision,

Studerandeskyddsombud, Valberedningen Huvudansvarig: Kårordförande

## Ceremoni och tradition

Enheter:Traditionsutskottet, Bastuutskottet, Kulturella utskottet, Traktorutskottet

Huvudansvarig: Ceremonimästaren

## Doktorandrådet

Enhet: Doktorandrådet

Huvudansvarig: Doktorandrådets ordförande

## Kansli och info

Enheter: Kårkansliet, Marknadsföringsutskottet, Redaktionen för Ultunesaren Huvudansvarig: Informationsansvarig

## Näringslivskontakt

Enheter: Näringslivsutskottet, Lantbruksutskottet, Miljöutskottet

Huvudansvarig: Ansvarig för näringslivs- & omvärldskontakt

## Småttingmottagning

Enheter: Småttingkommittén, Hufvudfadder, Fadderi Huvudansvarig: Småttinggeneralen

## Utbildningsbevakning

Enheter: Biolog- och mark/växtrådet, Bioteknolog- och livsmedelsrådet, Ekonområdet,

Husdjursrådet, Landsbygdsutvecklingsrådet, LARK-rådet Huvudansvarig: Vice ordförande med ansvar för utbildningsfrågor

\* Huvudkassan står för försäkringar av byggnad och inventarier samt gemensamma tjänster som avfallshantering och liknande vilket regleras i Fest och fikas årliga hyra. Huvudkassan är också ansvarig för övriga Kårhuset med inventarier. Hyran är reglerad mot Huvudkassans nyttjande av festvåningen och har en minimigräns som fastställdes på samma kårmöten som övriga avvecklingen av KLN. Denna är 50 000 kronor.

Fest och fikas årliga hyra till Huvudkassan fastställs till 50 % av föregående års resultat.